



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ
ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΑΣ**

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ:

**«ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗ
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΑΣ»**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ 21/2014

Τ Ε Χ Ν Ι Κ Η Ε Κ Θ Ε Σ Η

Με την παρούσα μελέτη, προϋπολογισμού εκατόν πενήντα εννιά χιλιάδων, εννιάκοσίων ενενήντα εννιά ευρώ και πενήντα τεσσάρων λεπτών (159.999,54€) μαζί με τον αναλογούντα Φ.Π.Α.23% προβλέπεται η παροχή υπηρεσιών (εκτέλεση εργασιών) για τη συντήρηση και τον καθαρισμό των διαφόρων κοινοχρήστων χώρων πρασίνου (πάρκα, πλατείες, παιδικές χαρές, χλοοτάπητες γηπέδων ποδοσφαίρου, νησίδες, κόμβοι, παρτέρια, δενδροστοιχίες, πεζόδρομοι, αύλειοι χώροι σχολείων, ΚΑΠΗ κλπ, χώροι εκδηλώσεων, περιπάτου και αναψυχής) των Τοπικών και Δημοτικών Κοινοτήτων. Προβλέπεται επίσης και η κοπή της αυτοφυούς βλάστησης στα ερείσματα τμήματος του δημοτικού οδικού δικτύου του Δήμου Ηράκλειας. Ο προβλεπόμενος χρόνος παροχή υπηρεσιών (εκτέλεση εργασιών) περιορίζεται σε χρονικό διάστημα ενός (1) έτους από την υπογραφή της σύμβασης. Η μελέτη συντάσσεται με βάση τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 «Περί Εκτελέσεως Έργων και Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης», της 2004/18/ΕΚ Οδηγίας του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης/03/2004 «Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», του Π.Δ. 60/2007 και του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Σκοπός της ανάθεσης είναι η καλή κατάσταση, εικόνα και υγεία των φυτών και παράλληλα η διατήρηση της αισθητικής και της ασφαλούς εικόνας των χώρων πρασίνου του Δήμου έτσι ώστε να ανταποκρίνονται πλήρως στο σκοπό τους. Και αυτό γιατί μέσα από τις καθημερινές εργασίες (κοπή χλοοτάπητα, αρδεύσεις, καθαριότητα επιφανειών κ.λπ.), θα επιτευχθεί η συντήρηση και η βιωσιμότητα όλων των κοινόχρηστων εκτάσεων, ώστε να υπάρχει αναβαθμισμένο φυσικό περιβάλλον και βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων. Επίσης με την κοπή της αυτοφυούς βλάστησης των ερεισμάτων τμήματος του δημοτικού οδικού δικτύου του Δήμου θα δημιουργηθούν ασφαλέστερες συνθήκες κυκλοφορίας των πολιτών.

Με την ανάθεση ο ανάδοχος θα αναλάβει την αποκλειστική ευθύνη για την εκτέλεση των εργασιών που περιγράφονται στο Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών.

Η εκτέλεση της εν λόγω υπηρεσίας θα καλύπτει :

- α) το σύνολο των διοικητικών ορίων του Δήμου Ηράκλειας για τους χλοοτάπητες όλων των κυρίων καθώς και των βοηθητικών γηπέδων ποδοσφαίρου και
- β) τις δημοτικές ενότητες Ηράκλειας και Στρυμονικού για όλες τις υπόλοιπες εργασίες.

Η ανατιθέμενη εργασία θα υλοποιείται τόσο εντός των Τοπικών και Δημοτικών Κοινοτήτων όσο και σε σημεία εκτός των οικισμών, όπου υπάρχουν χώροι πρασίνου.

Οι κοινόχρηστοι χώροι πρασίνου (όπως αναφέρονται στην 1η παράγραφο) στις Τοπικές και Δημοτικές Κοινότητες του Δήμου συμπεριλαμβάνονται στους πίνακες που ακολουθούν:

ΧΩΡΟΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	Αριθμός	Έκταση (τ.μ.)
----------------	---------	---------------

Δ.Κ. ΗΡΑΚΛΕΙΑΣ		
Κεντρικό γήπεδο και πέριξ του στίβου	1	13.000
Βοηθητικό γήπεδο (δίπλα στο κεντρικό γήπεδο)	1	4.000
Βοηθητικό γήπεδο (πίσω από το κλειστό γυμναστήριο)	1	9.000
Κεντρικό πάρκο (από κεντρική πλατεία έως οδό Ίωνος Δραγούμη)	1	3.000
Χώρος πρασίνου μπροστά από το Γυμνάσιο Ηράκλειας	1	1.000
Αύλειος χώρος Λυκείου Ηράκλειας	1	1.500
Χώρος πρασίνου μπροστά από το Νηπιαγωγείο Ηράκλειας	1	4.400
Νησίδες (μπροστά από οικία Παταρέσκου)	3	250
Αύλειος χώρος Δημοτικού Σχολείου	1	1.200
Κοιμητήρια	2	2.000
Αύλειος χώρος Νηπιαγωγείου	1	2.100
Χώρος πρασίνου - παιδική χαρά (Δημαρχείο)	1	600
Κεντρική πλατεία (απέναντι από το Δημαρχείο)	1	1.800
Αύλειος χώρος Βρεφονηπιακού Σταθμού	1	600
Χώρος πρασίνου (πίσω από οικία Χιντζιου)	1	600
Πάρκο κυκλοφοριακής αγωγής	1	4.000
Νησίδες (στην έξοδο προς Δασοχώρι)	2	800
Τρίγωνο πάρκο (νεόκτιστα)	1	250
Χώρος παλιάς ζαγοράς	1	9.000
Χώρος πρασίνου (απέναντι από μηχαν. Αραμπατζή)	1	250
Χώρος πρασίνου στο χώρο της εμποροπανήγυρης	1	1.800
Χώρος πρασίνου-παιδική χαρά (αποθήκες της Αγροτικής Τράπεζας)	1	2.000
Αύλειος χώρος παλιού Δημοτικού Σχολείου (Κεσσάνη)	1	3.000
Αύλειος χώρος Γυμνασίου Ηράκλειας	1	2.000
Πάρκο δίπλα στην Αστυνομία	1	500
Πάρκο στην είσοδο από Βαλτερό (πλησίον οικίας Σαδίκη Γεώργιου)	1	2.500
Νησίδες κεντρικού δρόμου (από είσοδο Βαλτερού έως αστυνομία)	14	500
Χώρος πρασίνου στις εργατικές κατοικίες (από Βαλτερό δεξιά)	2	600
Χώρος πρασίνου μπροστά από το βοηθητικό γήπεδο του σταδίου	1	150

Νησίδες εκατέρωθεν κεντρικού δρόμου (απέναντι από το γήπεδο)	2	400
Χώρος πρασίνου δίπλα στο παλιό κτίριο της ΔΕΥΑΗ	1	100
Χώρος πρασίνου στις εργατικές κατοικίες (από Βαλτερό αριστερά)	3	700
Νησίδα μπροστά από εργατικές κατοικίες (από Βαλτερό δεξιά)	1	170
Νησίδες από την εκκλησία έως την κεντρική πλατεία	2	150
Παρτέρια πεζοδρόμων	40	300
Παρτέρια πεζοδρομίων (γύρω από τον κυκλικό κόμβο)	4	50
Πλατεία Ράμναλη	1	100
ΣΥΝΟΛΟ	101	74.370

Τ.Κ. ΚΟΙΜΗΣΗΣ		
Πάρκο (μπροστά από οικία Καρυοφύλλη)	1	1.100
Αύλειος χώρος Κοινότητας - Ηρώο	1	600
Στάση ΚΤΕΛ (στην έξοδο προς Ηράκλεια)	1	50
Στάση ΚΤΕΛ (απέναντι από κοινότητα)	1	50
Υδραγωγείο	1	1.200
Αύλειος χώρος Παιδικού Σταθμού (μπροστά και πίσω)	1	2.000
Κοιμητήρια	1	1.000
Αύλειος χώρος Γυμνασίου	1	3.000
Νησίδες κεντρικού Δρόμου	4	100
Αύλειος χώρος Δημοτικού Σχολείου	1	2.000
Παιδική χαρά (απέναντι από συνεργείο Αριτζή)	1	400
Πάρκα (πίσω από το Δημοτικό σχολείο)	2	2.500
Παιδική Χαρά-Πάρκο (στην έξοδο για Σιδηρόκαστρο)	1	1.200
Πάρκο (μπροστά από οικία Λαζαρίδη)	1	2.300
Πλατεία (συνοικισμός)	1	2.500
Κοινόχρηστος χώρος δίπλα στο υδραγωγείο	1	900
Κοινόχρηστος χώρος μπροστά από τα κοιμητήρια	1	4.000
Πάρκο (μπροστά από οικία Καρακιόλη)	1	250
Κοινόχρηστος χώρος μπροστά από το γήπεδο	1	1.300
Κύριο γήπεδο ποδοσφαίρου	1	8.500
Κοινόχρηστος χώρος (δίπλα από ξυλουργείο Αραμπατζή)	1	250
Κοινόχρηστος χώρος νότια του γηπέδου	1	8.500

Κοινόχρηστος χώρος βορειοανατολικά του γηπέδου	1	200
ΣΥΝΟΛΟ	27	43.900

Τ.Κ.ΛΙΘΟΤΟΠΟΥ		
Νησίδα (στο φράγμα, στην είσοδο από Ηράκλεια)	1	100
Κέντρο Πληροφόρησης	1	200
Λιμάνι	1	1.000
Χώρος δίπλα στο «Αρχονταρίκι»	1	100
Αύλειος χώρος Νηπιαγωγείου	1	500
Αύλειος χώρος Δημοτικού Σχολείου	1	3.300
Πάρκο απέναντι από Εκκλησία	1	100
Κύριο γήπεδο ποδοσφαίρου	1	6.500
Πάρκο απέναντι από το γήπεδο	1	600
Παιδική Χαρά (απέναντι από οικία Ζιγκιρίδη)	1	400
Πάρκο (απέναντι από παιδική Χαρά)	1	1.400
Αύλειος χώρος Κοινότητας	1	100
Παιδική Χαρά(παλιά δεξαμενή)	1	100
Πάρκο Αγροτικού Ιατρείου	1	600
Νησίδα (μπροστά στη Κοινότητα)	1	100
Εκατέρωθεν κεντρικού δρόμου (είσοδος από Χείμαρρο έως λιμάνι)	1	3.000
Λόφος πεύκων (παρτέρια εκκλησίας)	2	200
Κοιμητήρια	1	200
ΣΥΝΟΛΟ	19	18.500

Τ.Κ. ΠΟΝΤΙΣΜΕΝΟΥ		
Πάρκο (στην είσοδο από Σιμώνα)	1	120
Υδραγωγείο	1	200
Νησίδα (απέναντι από υδραγωγείο)	1	20
Πάρκο (στο δρόμο για Γήπεδο)	1	400
Κύριο γήπεδο ποδοσφαίρου	1	9.500
Βοηθητικό Γήπεδο	1	3.000

Παιδική Χαρά (κοντά στο γήπεδο)	1	3.500
Πάρκο	1	1.800
Πάρκο	1	5.500
Κοινότητα	1	20
Πάρκο (απέναντι από κοινότητα)	1	50
Αύλειος χώρος Δημοτικού Σχολείου	1	3.500
Αύλειος χώρος Νηπιαγωγείου	1	1.200
Παλιά κοιμητήρια (δίπλα στην εκκλησία)	1	4.000
Κοινόχρηστος χώρος πίσω από σχολείο	1	8.100
Κοινόχρηστος χώρος(κοντά στην κεντρική παιδική χαρά)	1	900
Παιδική Χαρά (κανάλι)	1	1.600
Κανάλι	1	4.500
Κοιμητήρια	1	700
ΣΥΝΟΛΟ	19	48.610

Τ.Κ. ΚΑΡΠΕΡΗΣ		
Πάρκο (στην είσοδο από Αμμουδιά)	1	400
Νησίδα (μπροστά από το Δημοτικό Σχολείο)	1	10
Αύλειος χώρος Δημοτικού Σχολείου	1	800
Αύλειος χώρος Κοινότητας	1	200
Νησίδα (δίπλα στη Κοινότητα)	1	10
Πάρκα (απέναντι από τον Υποσταθμό του ΟΤΕ)	2	800
Νησίδα	1	10
Νησίδα (στάση ΚΤΕΛ-Κρεοπωλείο)	1	200
Νησίδα (μπροστά από οικία Ιωαννίδη)	1	150
Χώρος Πανηγύρεως	1	7.000
Κοινόχρηστος χώρος (πλησίον οικίας Καραγιάννη)	1	200
Κύριο γήπεδο ποδοσφαίρου	1	8.000
Νησίδα τσιμεντένια (μπροστά από οικία Ταχματζίδη)	1	150
Νησίδα (δίπλα στο Γυμνάσιο)	1	160
Παιδική Χαρά	1	800
Αύλειος Χώρος Γυμνασίου	1	4.000
Πάρκο (απέναντι από Γυμνάσιο) (αριστερά)	1	1.100

Πάρκο (απέναντι από Γυμνάσιο)(δεξιά)	1	5.500
Κοιμητήρια	1	1.000
ΣΥΝΟΛΟ	20	30.490

Τ.Κ. ΒΑΛΤΕΡΟΥ		
Κύριο γήπεδο ποδοσφαίρου	1	8.500
Βοηθητικό γήπεδο	1	5.000
Εξωτερικός χώρος κοιμητηρίων	1	4.000
Κεντρική πλατεία (μπροστά από το Γυμναστήριο & Δημ.Σχολείο)	1	200
Κεντρική πλατεία (Συντριβάνι)	1	400
Κεντρική πλατεία (υδραγωγείο-ΚΑΠΗ)	1	200
Δημοτικό Σχολείο	1	1.500
Νηπιαγωγείο	1	800
Παιδική Χαρά (αναψυκτήριο)	1	5.000
Παιδική Χαρά (οικία Βασιλακάκη)	1	250
Αλσύλιο	1	7.200
Κοιμητήρια	1	500
ΣΥΝΟΛΟ	12	33.550

Τ.Κ. ΛΙΜΝΟΧΩΡΙΟΥ		
Κύριο γήπεδο ποδοσφαίρου	1	9.000
Κεντρική Πλατεία	1	1.600
Πάρκο Ηρώου	1	500
Αύλειος Χώρος Δημοτικού Σχολείου-Νηπιαγωγείου	1	5.500
Αύλειος Χώρος Κοινότητας-Αγροτικού Ιατρείου	1	400
Νησίδες (στο δρόμο προς τη Λίμνη)	10	500
Εκατέρωθεν του δρόμου προς τη Λίμνη	1	1.000
Παιδική χαρά	1	400
Χώρος αναψυχής στη Λίμνη	1	3.000
Χώρος αναψυχής στη Λίμνη (κιόσκι)	1	1.000
Αύλειος Χώρος Συνεταιρισμού	1	100
Πάρκα (πίσω από το Συνεταιρισμό, στο δρόμο για Κοιμητήρια)	2	300
Νησίδα (στο δρόμο για Κοιμητήρια)	1	100

Κοιμητήρια	1	1.000
ΣΥΝΟΛΟ	24	24.400

ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΙΜΩΝΑ		
Πάρκο-Παιδική Χαρά	1	1.000
Πάρκο(απέναντι από την Παιδική Χαρά)	1	1.500
Κοιμητήρια	1	1.000
Αύλειος Χώρος Ηρώου-Δημοτικού Σχολείου	1	10.000
ΣΥΝΟΛΟ	4	13.500

ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΨΩΜΟΤΟΠΙΟΥ		
Αύλειος Χώρος Δημοτικού Σχολείου	1	1.000
Αύλειος Χώρος Ηρώου	1	10
Εξωκκλήσι Αγίου Ιωάννη	1	2.500
Πάρκο Αγίου Ιωάννη	1	3.000
Γήπεδο ποδοσφαίρου	1	4.000
Κοιμητήρια	1	1.000
Εκκλησάκι στη είσοδο από Δασοχώρι	1	50
ΣΥΝΟΛΟ	7	11.560

Τ.Κ. ΧΡΥΣΟΧΩΡΑΦΩΝ		
Κεντρική πλατεία - Ηρώων	1	500
Αύλειος Χώρος ΚΑΠΗ	1	20
Παιδική Χαρά Κεντρικής Πλατείας	1	1.000
Νησίδες κεντρικής Πλατείας	3	100
Αύλειος Χώρος Κοινότητας-Υδραγωγείου	1	3.600
Αύλειος Χώρος Παιδικού Σταθμού	1	5.000
Αύλειος Χώρος Αγροτικού Ιατρείου	1	600
Αύλειος Χώρος Συνεταιρισμού	1	20
Εκατέρωθεν του δρόμου από Κεντ.Πλατεία προς Πλατεία Ομονοίας	1	1.000

Πάρκο Παλαιού Μύλου	1	1.800
Κύριο γήπεδο ποδοσφαίρου	1	9.000
Πλατεία Ομονοίας	1	600
Αύλειος Χώρος Δημοτικού Σχολείου	1	8.500
Πάρκο (απέναντι από βενζινάδικο Πανταζή)	1	130
Πάρκα (πλησίον οικίας Μπουλούμπαση)	4	100
Πάρκο (δεξιά από πλατεία Ομονοίας)	1	100
Παιδικές χαρές (στο δρόμο από Ομόνοια προς Λιμνοχώρι)	2	900
Παιδική χαρά (πλησίον οικίας Αργυριαδη Άγγελου)	1	1.200
Κοιμητήρια	1	1.000
Πάρκο πλατάνια	1	9.000
Πάρκο (στη διασταύρωση για Λιμνοχώρι)	1	600
ΣΥΝΟΛΟ	25	44.770

Τ.Κ. ΔΑΣΟΧΩΡΙΟΥ		
Εξωτερικός Χώρος Κοιμητηρίων (στάση)	1	100
Πάρκο με Πλατάνια- κανάλι	1	5.500
Αύλειος Χώρος Δημοτικού Σχολείου	1	100
Χώρος Εξωτερικά του Δημοτικού Σχολείου	1	10
Αύλειος Χώρος Νηπιαγωγείου	1	1.300
Πάρκο Νηπιαγωγείου	1	3.800
Αύλειος Χώρος Κοινότητας	1	200
Αύλειος Χώρος Ηρώου	1	50
Νησίδα (δεξιά του βενζινάδικου SILKOIL)	1	200
Κύριο γήπεδο ποδοσφαίρου	1	8.500
Πέριξ γηπέδου	1	800
Νησίδα (πλησίον οικίας Σιάρκου Ζαχαρία)	1	50
Κοιμητήρια	1	1.000
Πάρκο (πίσω από καλαμοπλεκτική)	1	1.200
Κοινόχρηστος χώρος (εκκλησιάκι απέναντι από οικία Παπασωτήρη)	1	50
Κοινόχρηστος χώρος (εκκλησιάκι απέναντι από οικία Αναγνώστου)	1	50
Κανάλι (από οικία Γκέλιου Ιωάννη)	1	2.200

Πάρκο (πίσω από Κοιμητήρια)	1	4.500
ΣΥΝΟΛΟ	18	29.610

Τ.Κ. ΣΚΟΤΟΥΣΣΑΣ		
Κύριο γήπεδο ποδοσφαίρου	1,00	11.000
Βοηθητικό γήπεδο	1,00	3.500
ΣΥΝΟΛΟ	2,00	14.500

Τ.Κ. ΑΜΜΟΥΔΙΑΣ		
Κύριο γήπεδο ποδοσφαίρου	1	8.700

Τ.Κ. ΓΕΦΥΡΟΥΔΙΟΥ		
Κύριο γήπεδο ποδοσφαίρου	1	8.500

Δ.Δ. Ν. ΤΥΡΟΛΟΗΣ		
Κύριο γήπεδο ποδοσφαίρου	1	7.500

Τ.Κ. ΜΕΛΕΝΙΚΙΤΣΙΟΥ		
Κύριο γήπεδο ποδοσφαίρου	1	8.000

Τ.Κ. ΠΑΛΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ		
Κύριο γήπεδο ποδοσφαίρου	1	7.000

Τ.Κ. ΣΤΡΥΜΟΝΙΚΟΥ		
Αύλειος Χώρος ΚΑΠΗ	1	10
Κεντρικό πάρκο-παιδική χαρά	1	800
Νησίδες κεντρικού δρόμου	6	300
Δημαρχείο	1	700
Κοινόχρηστος χώρος πρασίνου Κτηνιατρείου	1	3.000
Αύλειος χώρος παλιού ΚΑΠΗ	1	800
Κοινόχρηστος Χώρος Συνεταιρισμού	1	200

Εκατέρωθεν δρόμου από κόμβο Συνεταιρισμού έως οικία Ανέστη Βασιλείου	1	3.000
Πάρκο (πλησίον οικίας Σαλαμπάση)	1	400
Κύριο γήπεδο ποδοσφαίρου	1	9.000
Παλιό αστυνομικό τμήμα	1	350
Αύλειος Χώρος Δημοτικού Σχολείου- νηπιαγωγείου	1	4.000
Αύλειος Χώρος Γυμνασίου	1	15.000
Εκατέρωθεν κεντρικού δρόμου από ζυγοπλάστιγκα έως οικία Ζερζελίδη(ζώνη 3 μέτρων)	1	600
Πάρκο (πλησίον οικίας Ανέστη Βασ.)	1	400
Κοιμητήρια	1	1.000
Κοινόχρηστος χώρος (από όρια κεντρικού πάρκου έως οικία Ζερζελίδη)	1	10.000
Εκατέρωθεν δρόμου από διάβαση έως γέφυρα	1	1.000
Πάρκο (πλησίον σουπερ μάρκετ ΚΑΡΦΟΥΡ)	1	10
Κοινόχρηστος χώρος περίξ γηπέδου μπάσκετ (δίπλα στο κέντρο υγείας)	1	1.800
Κοινόχρηστος χώρος (πίσω από την κεντρική πλατεία)	1	600
ΣΥΝΟΛΟ	25	52.970

Τ.Κ. ΧΕΙΜΑΡΡΟΥ		
Αύλειος Χώρος Δημοτικού Σχολείου	1	8.000
Παιδική χαρά (Ιατρείο)	1	1.000
Παιδική χαρά (πάνω από την εκκλησία)	1	500
Χώρος Ηρώου Γαβρά	1	1.200
Κύριο γήπεδο ποδοσφαίρου	1	7.000
Νησίδες (είσοδος από Ηράκλεια)	2	100
Κοινόχρηστος χώρος (τρίγωνο, πρατήριο βενζίνης)	1	300
Κοιμητήρια	2	2.000
Νησίδες (είσοδος από Στρυμονικό)	2	100
ΣΥΝΟΛΟ	12	20.200

Τ.Κ. ΚΑΛΟΚΑΣΤΡΟΥ		
Δημοτικό Σχολείο-πάρκο (ενιαίος χώρος)	1	3.000
Παιδική χαρά (Ιατρείο)	1	200

Παιδική χαρά (πηγάδι)	1	200
Κύριο γήπεδο ποδοσφαίρου	1	5.000
Στάση ΚΤΕΛ (διαστάυρωση Λιβαδοχωρίου)	1	100
Κοιμητήρια	1	500
Εκατέρωθεν κεντρικού δρόμου	1	500
ΣΥΝΟΛΟ	7	9.500

Τ.Κ. ΛΙΒΑΔΟΧΩΡΙΟΥ		
Αύλειος Χώρος Δημοτικού Σχολείου	1	5.000
Παιδική χαρά (πλησίον οικίας Κελίδη Αθανάσιου)	1	150
Παιδική χαρά (προς Βαρικό)	1	300
Κύριο γήπεδο ποδοσφαίρου	1	8.000
Κοινόχρηστος χώρος (παλιό υδραγωγείο)	1	1.500
Κοινότητα	1	200
Κεντρικό πάρκο - Ηρώων	1	1.000
Κοινόχρηστος χώρος (γήπεδο μπάσκετ)	1	600
Κοιμητήρια	1	1.000
Κοινόχρηστος χώρος (πλησίον καφέ Πουρτουλίδη)	1	1.500
ΣΥΝΟΛΟ	10	19.250

Τ.Κ. ΖΕΥΓΟΛΑΤΕΙΟΥ		
Κεντρική πλατεία	1	200
Κεντρικός δρόμος	1	500
Παιδική Χαρά (κεντρικός δρόμος)	1	200
Παιδική Χαρά (γήπεδο 5X5)	1	1.500
Αύλειος Χώρος Δημοτικού Σχολείου	1	1.500
Κοιμητήρια	1	2.000
ΣΥΝΟΛΟ	6	5.900

Δ.Δ. ΤΡΙΑΔΑΣ		
---------------------	--	--

Αύλειος Χώρος Δημοτικού Σχολείου	1	250
Κύριο γήπεδο ποδοσφαίρου	1	8.000
Νησίδα (διασταύση με Ζευγολατειό)	1	50
Κοιμητήρια	1	1.000
Παιδική χαρά	1	300
Πάρκο (πλησίον οικίας Ποταμόπουλου Ιωάννη)	1	50
Πάρκο (πλησίον οικίας Σκεντερίδη Σταύρου))	1	500
Εκατέρωθεν κεντρικού δρόμου	1	200
ΣΥΝΟΛΟ	8	10.350

ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΒΑΡΙΚΟΥ		
Αύλειος Χώρος Δημοτικού Σχολείου	1	1.000
Γήπεδο	1	500
Κοιμητήρια	1	700
ΣΥΝΟΛΟ	3	2.200

ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΕΦΑΛΟΧΩΡΙΟΥ		
Αύλειος Χώρος Δημοτικού Σχολείου-Παιδική χαρά	1	5.000
Κεντρικός δρόμος-δρόμος προς εκκλησία	1	2.000
Κεντρική πλατεία	1	200
Εκκλησία - Κοιμητήρια	1	2.000
Ιατρείο	1	250
Ηρώων	1	269
ΣΥΝΟΛΟ	6	9.719

60 χιλ. δημοτικής οδοποιίας με πλάτος ερείσματος 1,2μ εκατέρωθεν της οδού		144.000
--	--	---------

Οι περιοχές είναι ενδεικτικές, όχι δεσμευτικές και μπορεί να τροποποιηθούν ανάλογα με τις τρέχουσες ανάγκες της υπηρεσίας

Οι απαιτήσεις της συντήρησης πρασίνου αναφέρονται αναλυτικά στο Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών που συνοδεύει την παρούσα μελέτη και οι οποίες είναι απόλυτα δεσμευτικές για τον ανάδοχο.

Η εκτέλεση της ανωτέρω εργασίας – παροχή υπηρεσιών θα χρηματοδοτηθεί από ιδίους πόρους. Η επίβλεψη της εργασίας θα γίνει από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου.

Ηράκλεια 24-11-2014

Θεωρήθηκε

Ο Προϊστάμενος της Δ/σης Τεχνικών
Υπηρεσιών Πολεοδομίας &
Περιβάλλοντος

Παπαβασιλείου Αργύρης
ΠΕ Πολιτικός Μηχανικός

Ηράκλεια 24-11-2014

Ο συντάξας

Ο Προϊστάμενος Τμήματος
Περιβάλλοντος & Πρασίνου

Καρταλίδης Στέργιος
ΠΕ Δασολόγων



ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η παροχή της υπηρεσίας για τη συντήρηση και τον καθαρισμό των διαφόρων κοινοχρήστων χώρων πρασίνου (πάρκα, πλατείες, παιδικές χαρές, χλοοτάπητες γηπέδων ποδοσφαίρου, νησίδες, κόμβοι, παρτέρια, δενδροστοιχίες, πεζόδρομοι, αύλειοι χώροι σχολείων, ΚΑΠΗ κλπ, χώροι εκδηλώσεων, περιπάτου και αναψυχής) των Τοπικών και Δημοτικών Κοινοτήτων καθώς και η κοπή της αυτοφυούς βλάστησης στα ερείσματα τμήματος του δημοτικού οδικού δικτύου του Δήμου Ηράκλειας αποσκοπεί στη διατήρηση της αισθητικής και ασφαλούς εικόνας των χώρων πρασίνου του Δήμου, έτσι ώστε αυτοί να ανταποκρίνονται πλήρως στο σκοπό τους.

Για την επίτευξη των ανωτέρω καθ' όλο το χρονικό διάστημα της παρεχόμενης υπηρεσίας αποκλειστικός υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος της εργασίας, ο οποίος θα πρέπει να προβαίνει έγκαιρα, αποτελεσματικά και με δικές του δαπάνες στην λήψη όλων εκείνων των αναγκαίων μέτρων για την διατήρηση της αισθητικής και της ασφαλούς εικόνας των χώρων πρασίνου του Δήμου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει και σε έκτακτες επεμβάσεις όταν και όποτε του δοθεί εντολή από την Υπηρεσία.

Η Υπηρεσία μπορεί να προβεί στην επιβολή των προβλεπόμενων ποινικών ρητρών, να διατάξει την αποκατάσταση τυχόν ζημιών με δαπάνη του αναδόχου ή και να αρνηθεί να παραλάβει την παρεχόμενη από τον ανάδοχο υπηρεσία.

Οι προβλεπόμενες εργασίες συντήρησης πρασίνου είναι:

1) **ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΧΛΟΟΤΑΠΗΤΑ**

α) Κούρεμα με χλοοκοπτικό τρακτέρ ή χλοοκοπτικές βενζινοκίνητες μηχανές (με πάντα καλά ακονισμένα μαχαίρια) όταν ο τάπητας αποκτά ύψος 10 εκατοστά ώστε να διατηρηθεί στα 3-6εκ.. Το κούρεμα αφορά το σύνολο της επιφάνειας που καλύπτεται από χλοοτάπητα, συμπεριλαμβάνει επίσης το κούρεμα γύρω από τους θάμνους, δένδρα, παρτέρια και την περιποίηση στις άκρες σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.

Οι εργασίες κοπής πρέπει να γίνονται τις κατάλληλες μέρες και ώρες ανάλογα με τις καιρικές συνθήκες.

Η συχνότητα των επαναλήψεων και η σειρά με την οποία θα γίνεται το κούρεμα θα καθορίζονται σε συνεργασία με τον επιβλέποντα της υπηρεσίας.

Η εκτέλεση των εργασιών κοπής πρέπει να γίνονται με τρόπο ώστε να αποφεύγεται η όχληση των κατοίκων της περιοχής, των επισκεπτών των πάρκων, των καταστημάτων, κ.α.

Η απομάκρυνση των προϊόντων κοπής θα πρέπει να γίνεται άμεσα την ίδια μέρα που εκτελείται η εργασία και με τέτοιο τρόπο ώστε να μην μένουν υπολείμματα φυτικού υλικού σε δρόμους, διαδρόμους ή στους χώρους πρασίνου.

Επίσης οι όποιες ζημιές προκληθούν στο αρδευτικό δίκτυο ή στο φυτικό υλικό από τις εργασίες κοπής του χλοοτάπητα υπεύθυνος είναι ο Ανάδοχος, ο οποίος θα οφείλει να τις αποκαταστήσει χωρίς οικονομικές απαιτήσεις.

β) Λίπανση. Θα εφαρμόζεται σύνθετο λίπασμα στερεάς κοκκώδους μορφής τον μήνα Οκτώβριο που έχει σχέση με την συντήρηση του πράσινου κατά τους χειμερινούς μήνες και τύπου αμμωνιακού λιπάσματος στις αρχές της άνοιξης και σύνθετου τύπου λιπάσματος στις αρχές του καλοκαιριού. Οι ποσότητες λιπάσματος που θα εφαρμόζονται θα είναι περίπου 20 κιλά ανά στρέμμα.

Η λίπανση θα γίνεται μετά από συνεννόηση με τον επιβλέποντα της υπηρεσίας και η προμήθεια αυτού θα βαρύνει την Υπηρεσία.

γ) Η συλλογή, η φόρτωση και η απομάκρυνση των προϊόντων κοπής του χλοοτάπητα καθώς και ο καθαρισμός της επιφάνειας του χλοοτάπητα από σκουπίδια και ξένα αντικείμενα, η απομάκρυνσή τους σε χώρους που επιτρέπεται από τις αρμόδιες Αρχές σε οποιαδήποτε απόσταση από το έργο, είναι συμβατικές υποχρεώσεις του Αναδόχου με δικό του κόστος.

δ) Σε περίπτωση ασθενειών, μυκήτων κλπ ο ανάδοχος θα επεμβαίνει άμεσα προς καταπολέμηση αυτών με μυκητοκτόνα σκευάσματα, εγκεκριμένα από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης (χωρίς την προμήθεια των σκευασμάτων, η οποία θα γίνεται από την Υπηρεσία).

ε) Βοτάνισμα και απομάκρυνση αγρίων και αυτοφυών φυτών από όλο το χώρο του χλοοτάπητα καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, όσες φορές απαιτηθεί και οπωσδήποτε πριν την άνθηση αυτών..

στ) Η άρδευση του χλοοτάπητα με επαρκή ποσότητα νερού θα γίνεται με την χρήση του αυτόματου συστήματος, όπου υπάρχει. Ο Ανάδοχος σε συνεργασία με τον επιβλέποντα θα προτείνει την διάρκεια του ποτίσματος ανά εποχή. Ο ανάδοχος οφείλει να επιβλέπει την καλή λειτουργία του συστήματος αυτόματου ποτίσματος και να προβαίνει άμεσα σε αποκατάσταση τυχόν δυσλειτουργιών. Τυχόν επεκτάσεις ή αντικαταστάσεις προβληματικών υλικών θα γίνονται μετά από συνεννόηση με τον επιβλέποντα και η προμήθεια των υλικών θα βαρύνει την Υπηρεσία. Όπου το σύστημα άρδευσης είναι μη αυτοματοποιημένο ο ανάδοχος υποχρεούται να το ρυθμίζει χειροκίνητα (π.χ. μπεκ).

Η άρδευση του χλοοτάπητα τους κρίσιμους μήνες (Μάιο, Ιούνιο, Ιούλιο, Αύγουστο, Σεπτέμβριο) θα γίνεται ενδεικτικά 3 φορές την εβδομάδα τους μήνες (Απρίλιο και Οκτώβριο) μία φορά την εβδομάδα και τους υπόλοιπους μήνες (Νοέμβριο, Δεκέμβριο, Ιανουάριο, Φεβρουάριο και Μάρτιο) όσο συχνά απαιτείται κατά την κρίση της Υπηρεσίας.

Ο Ανάδοχος σε συνεργασία με τον επιβλέποντα θα μπορεί να αυξομειώσει τη συχνότητα των ποτισμάτων ανάλογα με την εποχή και τις καιρικές συνθήκες.

Η άρδευση θα πρέπει κατά τους θερινούς μήνες να γίνεται τις βραδινές και τις πρώτες πρωινές ώρες.

ζ) Εκτός από την γενική συντήρηση που περιγράφεται παραπάνω (άρδευση, λίπανση, κούρεμα, καταπολέμηση ασθενειών κ.λ.π.), όπου είναι απαραίτητο θα γίνεται ανανέωση – εγκατάσταση νέου χλοοτάπητα (χωρίς την προμήθεια των απαραίτητων για την εγκατάσταση υλικών) με εντολή του επιβλέποντα.

2) ΔΕΝΤΡΑ - ΘΑΜΝΟΙ

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρακολουθεί, να διαμορφώνει και να συντηρεί τα δένδρα και τους θάμνους όπου υπάρχουν σε πάρκα, πλατείες, νησίδες, κόμβους, παιδικές χαρές και λοιπούς κοινόχρηστους χώρους.

Ειδικότερα:

α) Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαμορφώνει και να κλαδεύει τους θάμνους ανάλογα για το σκοπό που έχουν φυτευτεί π.χ. μπορντούρες, ανθοφόρα, φράχτες, μεμονωμένοι κλπ. Η διαμόρφωση, ο σχηματισμός και το κλάδεμα θα γίνονται καθ' όλη τη διάρκεια του έτους ανάλογα με το είδος και τις ανάγκες του φυτικού υλικού και τις εντολές του επιβλέποντος του έργου.

Όταν η τομή είναι μεγαλύτερη των 5-10 cm τότε θα καλύπτεται με «πάστα κλαδέματος» (βαφή σε σπρέι ή βαφή με πινέλο), ώστε να προστατευτεί το φυτό από την είσοδο μικροοργανισμών.

Η συλλογή, η φόρτωση και η απομάκρυνση των προϊόντων κοπής θα πρέπει να γίνεται άμεσα την ίδια μέρα που εκτελείται η εργασία, σε χώρους που επιτρέπεται από τις αρμόδιες αρχές, σε οποιαδήποτε απόσταση από το έργο, είναι συμβατικές υποχρεώσεις του Αναδόχου με δικό του κόστος.

β) Η άρδευση του φυτών θα γίνεται με την χρήση του αυτόματου συστήματος, όπου υπάρχει. Ο Ανάδοχος σε συνεργασία με τον επιβλέποντα θα προτείνει την διάρκεια του ποτίσματος ανά εποχή.

Όπου το σύστημα άρδευσης είναι μη αυτοματοποιημένο ο ανάδοχος υποχρεούται να το ρυθμίζει χειροκίνητα.

Όλες οι αρδεύσεις θα γίνουν πάντα ανάλογα με τις καιρικές συνθήκες και με ιδιαίτερη προσοχή κατά τις έντονα ξηροθερμικές περιόδους, οπότε μπορεί να χρειαστεί και επικουρικά πότισμα με λάστιχο. Ο Ανάδοχος είναι ο μόνος υπεύθυνος για την επαρκή άρδευση των φυτών ώστε να διατηρούνται εύρωστα και υγιή.

γ) Ο ανάδοχος θα προβαίνει σε λιπάνσεις τουλάχιστον 2 φορές το χρόνο, μια το φθινόπωρο και μια την άνοιξη με σύνθετα λιπάσματα σε ποσότητες περίπου 500 γρ ανά φυτό και δέντρο (χωρίς την προμήθεια των υλικών ή οποία θα γίνεται από την Υπηρεσία). Σε περίπτωση τροφοπενίας των φυτών θα επεμβαίνει με ανάλογο σκεύασμα.

Η λίπανση θα γίνεται μετά από συνεννόηση με τον επιβλέποντα (χωρίς την προμήθεια των σκευασμάτων η οποία θα γίνεται από την Υπηρεσία).

δ) Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει φυτοπροστασία στα δέντρα και τους θάμνους καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ώστε να είναι πλήρως απαλλαγμένα από εντομολογικές ασθένειες με εγκεκριμένα σκευάσματα, εγκεκριμένα από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης (χωρίς την προμήθεια των υλικών η οποία θα γίνεται από την Υπηρεσία).

ε) Σε περίπτωση μη υπαιτιότητας του αναδόχου (π.χ. βανδαλισμοί, κ.λ.π.) το κόστος προμήθειάς τους θα βαρύνει την Υπηρεσία και η αντικατάσταση θα γίνεται κατόπιν συνεννόησης με τον επιβλέποντα. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει με το τέλος της εργολαβίας του σε κάθε κατηγορία και είδος, τον ίδιο αριθμό φυτών που ανέλαβε.

Αν στην διάρκεια της εργολαβίας παρουσιάζονται καταστροφές φυτών που οφείλονται σε αιτίες για τις οποίες δεν ευθύνεται ο ανάδοχος, καταμετρούνται τα φυτά αυτά και ο ανάδοχος θα υποβάλλει στην Υπηρεσία κάθε εβδομάδα πίνακα καταμέτρησης αυτών.

Αν στην διάρκεια της εκτέλεσης του έργου παρατηρηθούν απώλειες φυτών με υπαιτιότητα του αναδόχου, είναι υποχρεωμένος να τα αντικαταστήσει με φυτά της ίδιας κατηγορίας και σε ίδιο μέγεθος, χωρίς να έχει δικαίωμα να πληρωθεί για τις σχετικές δαπάνες προμήθειας - εγκατάστασης. Σε περίπτωση μη επαναφοράς θα γίνεται η ανάλογη περικοπή. Καμιά αντικατάσταση φυτών δεν επιτρέπεται χωρίς τη γραπτή έγκριση της Υπηρεσίας.

στ) Για τα νεαρά δενδρύλλια που ήδη υπάρχουν ή που θα τοποθετεί ο ίδιος, ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίζει ιδιαίτερα την καλή στήριξη των δέντρων με την χρήση κατάλληλων στηριγμάτων ή προσδέσεων ώστε να διασφαλίζεται και η σωστή στάση των δέντρων και η προστασία των φλοιών τους.

ζ) Ο ανάδοχος πρέπει να φροντίζει η κάτω οροφή των δένδρων να βρίσκεται σε ύψος μεγαλύτερο των 4,00 μ (αφορά τα μεγάλα σε ηλικία δένδρα).

Επίσης σε περιπτώσεις που εντοπίζει ξερά και επικίνδυνα κλαδιά είναι υποχρεωμένος να ενημερώνει την Υπηρεσία έτσι ώστε να προβαίνει έγκαιρα (η Υπηρεσία) στην κοπή τους.

3) ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΧΛΟΟΤΑΠΗΤΑ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Οι εργασίες συντήρησης του χλοοτάπητα των γηπέδων ποδοσφαίρου των Δημοτικών Κοινοτήτων και της έδρας του Δήμου αποσκοπούν στη διατήρηση των χαρακτηριστικών που καθορίζουν τη γενική εμφάνιση του και τα οποία αποτελούν τα κριτήρια παραλαβής της παρεχόμενης υπηρεσίας. Τα χαρακτηριστικά αυτά είναι:

- η ομοιομορφία (χλοοτάπητας ενιαίος σε όλη την έκταση του, χωρίς κενά - γυμνά σημεία, ζιζάνια, ανώμαλη και ανισοϋψή ανάπτυξη),
- η πυκνότητα
- η διατήρηση σκούρου πράσινου χρώματος,
- η λειότητα,
- η ακαμψία,
- η ελαστικότητα,
- η ευλυγισία,
- η ικανότητα αναβλάστησης

Για την επίτευξη των ανωτέρω, σε όλο το χρονικό διάστημα της παρεχόμενης υπηρεσίας αποκλειστικός υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος της εργασίας, ο οποίος θα πρέπει να προβαίνει έγκαιρα και αποτελεσματικά με δικές του δαπάνες στη λήψη όλων εκείνων των αναγκαίων μέτρων για την επίτευξη των ανωτέρω χαρακτηριστικών στους χλοοτάπητες των γηπέδων. Δικαίωμα προληπτικής επέμβασης (δεσμευτικής για τον ανάδοχο) θα έχει κατά την κρίση του ο επιβλέπων, όταν διαπιστώνει αρχόμενη υποβάθμιση της κατάστασης του χλοοτάπητα.

Κατασταλτικά, με όλες τις συνέπειες που αυτό συνεπάγεται, η Υπηρεσία μπορεί να προβεί στην επιβολή των προβλεπόμενων ποινικών ρητρών, να διατάξει την επανασπορά κατεστραμμένου χλοοτάπητα με δαπάνη του αναδόχου ή και να αρνηθεί να παραλάβει την παρεχόμενη από τον ανάδοχο υπηρεσία.

Οι προβλεπόμενες εργασίες που αφορούν τη συντήρηση του χλοοτάπητα στις αθλητικές εγκαταστάσεις του Δήμου Ηράκλειας είναι οι εξής:

α) Η άρδευση του χλοοτάπητα. Γίνεται με σκοπό την εξασφάλιση ενός χλοοτάπητα με μεγάλη πυκνότητα, βαθύ χρωματισμό, κανονική ανάπτυξη και ικανότητα αναβλαστήσεως. Η εφαρμογή των αρδεύσεων (συχνότητα και ποσότητα που χαρακτηρίζει την απαιτούμενη άρδευση) θα γίνεται ανάλογα με : 1) τις επικρατούσες κλιματολογικές συνθήκες (ιδιαίτερη προσοχή κατά την διάρκεια του θέρους και περιόδων ξηρασίας, οι οποίες δεν συνδέονται πάντοτε με την περίοδο του καλοκαιριού) 2) τα χαρακτηριστικά του είδους των φυτών που αποτελούν τον χλοοτάπητα (είδος, ποικιλία) 3) Τα χαρακτηριστικά (υφή, δομή, υγρασία) του εδάφους του γηπέδου και 4) τους καλλιεργητικούς παράγοντες (κούρεμα, αζωτούχος λίπανση). Οι ώρες της ημέρας κατά τις οποίες γίνεται το πότισμα είναι οι βραδινές, (τουλάχιστον μετά τη δύση του ηλίου). Η ποσότητα του νερού καθορίζεται τόσο από τα χαρακτηριστικά του εδάφους όσο και από τις επικρατούσες κλιματικές συνθήκες. Η άρδευση των γηπέδων θα γίνεται με την χρήση των αυτόματων εγκαταστάσεων στα γήπεδα όπου αυτές είναι εγκαταστημένες και με την χρήση πυραύλων καταιονισμού όπου δεν υπάρχει αυτόματο σύστημα.

β) Η εφαρμογή των λιπασμάτων. Γίνεται σε στεγνό κουρεμένο χλοοτάπητα και θα ακολουθείται από πότισμα. Η ποσότητα του λιπάσματος καθορίζεται ανάλογα με 1) την περιεκτικότητα του εδάφους σε θρεπτικά συστατικά 2) τις λιπαντικές απαιτήσεις του χλοοτάπητα, οι οποίες εξαρτώνται από το είδος και την ποικιλία των φυτών που τον αποτελούν, 3) τις περιβαλλοντικές συνθήκες (ιδιαίτερα σε συνθήκες καύσωνα, ξηρασίας και παγετού θα πρέπει να δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στην λίπανση έτσι ώστε να επιτυγχάνεται η σωστή ισορροπία των βασικών στοιχείων), 4) τη μηχανική σύνθεση του εδάφους και 5) το πρόγραμμα συντήρησης που ακολουθείται. Ο χρόνος

λιπάνσεως καθορίζεται από το είδος του χλοοτάπητα, την ευαισθησία του σε ασθένειες, το πρόγραμμα συντήρησης και τέλος το αρδευτικό πρόγραμμα.

Οι καταλληλότερες περίοδοι για την εφαρμογή της λίπανσης είναι ανάλογα με την περίοδο που κάθε είδος εμφανίζει τη μεγαλύτερη ανάπτυξη: θερμόφιλα είδη από αρχές Μαΐου μέχρι μέσα Οκτωβρίου, ψυχρόφιλα είδη από αρχές Φεβρουαρίου μέχρι τέλος Νοεμβρίου. Κατά την εφαρμογή των λιπασμάτων δεν πρέπει να προξενούνται εγκαύματα στα φυτά.

Η προμήθεια των σκευασμάτων θα γίνεται από την Υπηρεσία.

γ) Διατήρηση του χλοοτάπητα σε κατάλληλο ύψος ώστε το φύλλωμα που απομένει να τροφοδοτεί επαρκώς το ριζικό σύστημα και ο χλοοτάπητας να εξυπηρετεί σωστά την λειτουργία για την οποία εγκαταστάθηκε. Το ύψος κοπής (απόσταση των κορυφών της χλόης από το έδαφος αμέσως μετά την κοπή) θα προσδιορίζεται από 1) το είδος και τη φυσική κατάσταση του χλοοτάπητα και 2) από την εποχή του έτους, και θα διατηρείται στα 3-5 εκατ. (ανάλογα με το είδος των φυτών που τον αποτελούν). Η συχνότητα του κουρέματος εξαρτάται από το ύψος στο οποίο επιζητείται να διατηρηθεί ο χλοοτάπητας ο οποίος σε καμιά χρονική στιγμή δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα 5 εκατοστά. Επιπροσθέτως σε ότι έχει σχέση με το κούρεμα του χλοοτάπητα, θα πρέπει να ληφθεί υπόψη: 1) ότι κατά το κούρεμα δεν θα πρέπει να αφαιρείται φυλλική επιφάνεια μεγαλύτερη του 40% του συνόλου, 2) το είδος και την ποικιλία του χλοοτάπητα, 3) την θρεπτική κατάσταση και την διαθέσιμη εργασία, 4) την εποχή του έτους, ε) το ύψος κοπής. Το κούρεμα του χλοοτάπητα θα γίνεται τουλάχιστον μία (1) φορά την εβδομάδα κατά το χρονικό διάστημα από το Μάρτιο μέχρι και τα τέλη Οκτωβρίου και τουλάχιστον μία (1) φορά ανά δεκαπενθήμερο κατά τους υπόλοιπους μήνες. Το κούρεμα δεν θα γίνεται μόνο προς μία κατεύθυνση ή όταν τα φυτά θα είναι βρεγμένα γιατί συμπιέζεται το έδαφος σε ορισμένες θέσεις και τα φυτά μεγαλώνουν ανομοιόμορφα και απαγορεύεται σε περιπτώσεις παγετού ή χιονιού. Με το κούρεμα του χλοοτάπητα θα απομακρύνονται τυχόν πεσμένα φύλλα και φερτά υλικά.

δ) Η εφαρμογή φυτοπροστατευτικών προϊόντων (μυκητοκτόνων, εντομοκτόνων, ζιζανιοκτόνων κλπ) εγκεκριμένων από το Ελληνικό κράτος για χρήση σε χλοοτάπητες, για την αντιμετώπιση μυκητολογικών ασθενειών, εντομολογικών προσβολών και ζιζανίων που τυχόν εμφανίζονται. Η αντιμετώπιση των ζιζανίων μπορεί να υποβοηθηθεί με το βοτάνισμα με το χέρι και τη χρήση μηχανικών μέσων.

ε) Η απομάκρυνση ή αραίωση του στρώματος (thatch) θα γίνεται μία (1) φορά το χρόνο ανάλογα με τις ανάγκες του χλοοτάπητα και κατά τις υποδείξεις του επιβλέποντα.

στ) Ο αερισμός θα γίνεται, όπου εμφανίζεται το πρόβλημα συμπίεσης του εδάφους κατά τέτοιον τρόπο ώστε να μη θίγεται το στρώμα του εδάφους όπου αναπτύσσεται το ριζικό σύστημα, το ανάγλυφο και η διαμόρφωση αυτού. Η εφαρμογή θα γίνεται μία φορά το έτος ανάλογα με το υπάρχον πρόβλημα, σε κουρεμένο χλοοτάπητα και θα ακολουθεί πότισμα.

ζ) Επισπορά. Η εφαρμογή της συγκεκριμένης πρακτικής θα γίνεται σε περίπτωση που εμφανιστεί πρόβλημα στον χλοοτάπητα.

η) Κυλίνδρισμα. Εφαρμόζεται σύμφωνα με τις ανάγκες του χλοοτάπητα και όπου απαιτείται.

θ) Ανανέωση – εγκατάσταση νέου χλοοτάπητα. Θα γίνεται μόνο όπου θα κρίνεται απαραίτητο. Η εργασία αυτή αφορά επιμέρους μικρά τμήματα επιφάνειας αγωνιστικού χώρου, θα εκτελείται με ευθύνη του αναδόχου.

ι) Επιχωμάτωση. Η κάλυψη του χλοοτάπητα με μίγμα χώματος και εδαφοβελτιωτικών συναρτάται με το πρόγραμμα συντήρησης, το είδος και τη βλαστική κατάσταση του χλοοτάπητα, την εποχή του έτους, τις περιβαλλοντικές συνθήκες και το σκοπό για τον οποίο εφαρμόζεται. Θα εφαρμόζεται σύμφωνα με τις ανάγκες του χλοοτάπητα

και όπου απαιτείται. Η εργασία μπορεί να γίνει όλες τις εποχές και επαναλαμβάνεται ανάλογα με το πρόβλημα που υπάρχει. Η επιχωμάτωση ακολουθεί την εργασία του κουρέματος, τον αερισμό και την εξαιώση. Ακολουθείται από καλό στρώσιμο του υλικού με ειδική σβάρνα και καλό και προσεγμένο πότισμα.

4) ΚΛΑΔΕΜΑ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΙΩΝ

Ορισμένοι θάμνοι όπως οι τριανταφυλλιές, χρήζουν ιδιαίτερης περιποίησης για να διατηρούνται υγιείς και ελκυστικοί. Η καλύτερη εποχή για κλάδεμα είναι οι μήνες Φεβρουάριος-Μάρτιος, ανάλογα πάντα με το κλίμα της περιοχής.

Αρχικά θα αφαιρείται το νεκρό ξύλο και όλοι οι ασθενικοί βλαστοί. Στη συνέχεια θα απομακρύνονται τα γηρασμένα κλαδιά που δε θα έχουν καλή παραγωγή ανθέων. Τα κλαδιά αυτά είναι τραχιά και σκουρόχρωμα, με γηρασμένο φλοιό και ίσως σημάδια αλλοίωσης. Επίσης θα αφαιρούνται τα κλαδιά που αναπτύσσονται προς το εσωτερικό του φυτού. Το κλάδεμα θα γίνεται πάντα με καλά ακονισμένα κλαδευτήρια με αποτέλεσμα να μην ξεφλουδίζονται οι εναπομείναντες βλαστοί και οφθαλμοί.

Ο βαθμός αυστηρότητας του κλαδέματος της τριανταφυλλιάς εξαρτάται από τη ζωτικότητα του θάμνου. Νέα κλαδιά με διάμετρο μεγαλύτερη από 2 cm υποδηλώνουν υγιές και σθεναρό φυτό, ενώ αντίθετα λεπτά κλαδιά υποδηλώνουν ασθενικό φυτό. Ο γενικός κανόνας είναι ότι όσο πιο ασθενική είναι η τριανταφυλλιά, τόσο πιο αυστηρά κλαδεύεται.

Στα υγιή και δυνατά φυτά θα διατηρούνται έξι (6) κλάδοι ενώ στα ασθενικά φυτά (3) κλάδοι. Στη συνέχεια οι κλάδοι που διατηρήθηκαν θα περικόπτονται στο 1/3 περίπου του μήκους τους, δηλαδή στους πέντε (5) περίπου οφθαλμούς.

5) ΦΥΤΑ ΕΔΑΦΟΚΑΛΥΨΗΣ

Εκτός από την γενική συντήρηση που αναφέρεται σε προηγούμενη παράγραφο, όπου είναι απαραίτητο θα γίνεται ανανέωση – εγκατάσταση νέων όμοιων φυτών (χωρίς την προμήθεια αυτών). Το ύψος των φυτών εδαφοκάλυψης δεν θα υπερβαίνει τα 15 – 20 εκ. Η τελικά φυτεμένη επιφάνεια δαπέδου θα πρέπει να καλύπτει τουλάχιστον το 90% της ολικής επιφάνειας (ιδιαίτερα στους κόμβους και τις νησίδες όπου θα διατηρείται και η χρωματική παλέτα των ειδών όπως εξ' αρχής σχεδιάστηκε και δημιουργήθηκε).

6) ΒΟΤΑΝΙΣΜΑ

Θα γίνεται σε όλη τη διάρκεια του έτους, σε όλους τους χώρους του χλοοτάπητα, των θάμνων, των ανθοφόρων, των φυτών εδαφοκάλυψης και περιμετρικά στις ρίζες των φυτών και των δέντρων, όταν αυτά είναι τοποθετημένα μεμονωμένα, ή σε όλη την επιφάνεια (όταν έχουμε πλήρη εδαφοκάλυψη). Το βοτάνισμα θα γίνεται ανάλογα με την περίπτωση με μηχανικά μέσα ή με τα χέρια.

7) ΖΙΖΑΝΙΟΚΤΟΝΙΑ

Ζιζανιοκτονίες μπορεί να πραγματοποιούνται με την μορφή φρεζαρίσματος σε ακάλυπτους και χέρσους χώρους και με την μορφή ζιζανιοκτόνων σε χώρους που δεν είναι δυνατόν να καταστραφούν με άλλο τρόπο. Σε καμία περίπτωση όμως δε θα γίνονται ζιζανιοκτονίες με χημικά μέσα σε οικισμούς και ειδικότερα σε χώρους όπου συναθροίζονται παιδιά (παιδικές χαρές, σχολεία, παιδικοί σταθμοί) ή σε πλατείες, πάρκα και άλλους κοινόχρηστους χώρους (γήπεδα κ.λ.π.) που χρησιμοποιούνται από το κοινό καθημερινά.

Τυχόν ζιζανιοκτονία με χημικά μέσα θα γίνεται μόνο μετά από συνεννόηση με τον επιβλέποντα και πάντα σε χώρους που εγκρίνει η Υπηρεσία. Η προμήθεια των ζιζανιοκτόνων θα βαρύνει την Υπηρεσία.

8) ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΡΔΕΥΤΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ

Ο Ανάδοχος οφείλει να επιβλέπει την καλή λειτουργία του αρδευτικού δικτύου και να προβαίνει άμεσα σε αποκατάσταση τυχόν δυσλειτουργιών. Η αποκατάσταση των κατεστραμμένων υλικών θα γίνονται μετά από συνεννόηση με τον επιβλέποντα και η προμήθεια των υλικών θα βαρύνουν την Υπηρεσία εκτός των περιπτώσεων που ευθύνεται ο Ανάδοχος.

9) ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να απομακρύνει από όλους τους χώρους πρασίνου τα προϊόντα κοπής, βοτανίσματος, κλαδέματος ή οποιασδήποτε άλλης επέμβασης που απαιτείται για τη συντήρηση και βελτίωση – εμπλουτισμό αυτών και να τα απορρίπτει σε χώρους που επιτρέπεται από τις αρμόδιες Αρχές. Επίσης θα φροντίζει να απομακρύνει τακτικά όλα τα ξένα αντικείμενα και απορρίμματα (χαρτί, πλαστικό, κ.α.) που βρίσκονται μέσα στους χώρους πρασίνου, ιδιαίτερα μέσα σε πάρκα, παιδικές χαρές και πλατείες ανεξάρτητα από τις προγραμματισμένες ή μη φυτοκομικές του επεμβάσεις.

Επίσης υποχρεούται σε συλλογή και απομάκρυνση των φύλλων φυλλοβόλων δένδρων κατά τους φθινοπωρινούς και χειμερινούς μήνες στις κεντρικές πλατείες των οικισμών έως τρεις φορές το έτος.

10) ΠΑΡΟΔΙΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ ΕΝΤΟΣ ΟΙΚΙΣΜΩΝ

Με την έναρξη της εαρινής βλαστητικής περιόδου ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να κόβει - καθαρίζει την αυτοφυή βλάστηση στις οδούς των δημοτικών και τοπικών κοινοτήτων που περιγράφονται στην τεχνική έκθεση, που φύονται στις ακμές της ασφάλτου ή τσιμέντου με τα κράσπεδα των πεζοδρομίων. Όπου δεν υπάρχει διαμορφωμένο πεζοδρόμιο (σε πλάτος έως 1,00 – 1,50 μέτρα από τις άκρες των οδών) θα καθαρίζεται όλη η επιφάνεια που χρησιμοποιείται για τη διέλευση των πεζών. Όπου απαιτείται θα απομακρύνονται και τυχόν φερτά υλικά. Η εργασία αυτή θα επαναλαμβάνεται και κατά τη διάρκεια της θερινής περιόδου και όσες φορές απαιτηθεί ανάλογα με τις καιρικές συνθήκες (βροχοπτώσεις ή ξηρασία).

11) ΚΟΠΗ ΑΥΤΟΦΥΟΥΣ ΒΛΑΣΤΗΣΗΣ ΕΡΕΙΣΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ:

Με την έναρξη της εαρινής βλαστητικής περιόδου ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να κόβει την αυτοφυή βλάστηση στα ερείσματα τμημάτων του δημοτικού οδικού δικτύου, σε πλάτος έως 1,20 μέτρα από τις άκρες των οδών. Η εργασία αυτή θα επαναλαμβάνεται και κατά τη διάρκεια της θερινής περιόδου και όσες φορές απαιτηθεί ανάλογα με τις καιρικές συνθήκες (βροχοπτώσεις ή ξηρασία).

Ηράκλεια 24-11-2014

Θεωρήθηκε

Ο Προϊστάμενος της Δ/σης Τεχνικών
Υπηρεσιών Πολεοδομίας &
Περιβάλλοντος

Παπαβασιλείου Αργύρης
ΠΕ Πολιτικός Μηχανικός

Ηράκλεια 24-11-2014

Ο συντάξας

Ο Προϊστάμενος Τμήματος Περιβάλλοντος &
Πρασίνου

Καρταλίδης Στέργιος
ΠΕ Δασολόγος



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ

ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΑΣ

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ:

«ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ
ΧΩΡΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΑΣ»

(ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ 21/ 2014)

Π Ρ Ο Ψ Π Ο Λ Ο Γ Ι Σ Μ Ο Σ

A/A	ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΑΡΟΧΗΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ(€)	ΔΑΠΑΝΗ (€)
1	1	Συντήρηση & καθαρισμός κοινοχρήστων χώρων πρασίνου (πάρκων, πλατειών, δεντροστοιχιών κ.λ.π.) του Δήμου όπως αναλυτικά αναφέρονται στην Τεχνική Περιγραφή και στο Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών.	Τετραγωνικά μέτρα	512.849	0,15045	77.158,13	
2	2	Συντήρηση χλοοταπήτων γηπέδων ποδοσφαίρου του Δήμου, όπως αναλυτικά αναφέρονται στην Τεχνική Περιγραφή και στο Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών.	Τετραγωνικά μέτρα	188.700	0,28046	52.922,80	
ΔΑΠΑΝΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Ευρώ) :							130.080,93
Φ. Π. Α. 23 % (Ευρώ) :							29.918,61
Γ Ε Ν Ι Κ Ο Σ Υ Ν Ο Λ Ο Δ Α Π Α Ν Η Σ (Ευρώ) :							159.999,54

Ηράκλεια 24-11-2014

Θεωρήθηκε

Ο Προϊστάμενος της Δ/σης Τεχνικών
Υπηρεσιών Πολεοδομίας &
Περιβάλλοντος

Παπαβασιλείου Αργύρης
ΠΕ Πολιτικός Μηχανικός

Ηράκλεια 24-11-2014

Ο συντάξας

Ο Προϊστάμενος Τμήματος Περιβάλλοντος &
Πρασίνου

Καρταλίδης Στέργιος
ΠΕ Δασολόγος



ΕΛΛΗΝΙΚΗ
ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΑΣ

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ:

«ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ
ΧΩΡΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΑΣ»
(ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 21/2014)

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- 1.1 Αντικείμενο του παρόντος τιμολογίου είναι ο καθορισμός τιμών μονάδος των εργασιών που είναι απαραίτητες για την έντεχνη ολοκλήρωση της υπηρεσίας, όπως προδιαγράφεται στα λοιπά τεύχη δημοπράτησης που ορίζονται στη διακήρυξη.

Οι τιμές μονάδας του παρόντος τιμολογίου αναφέρονται σε μονάδες πλήρως περαιωμένων εργασιών, όπως περιγράφονται αναλυτικά παρακάτω, οι οποίες θα εκτελεστούν στην περιοχή του Δήμου. Οι τιμές μονάδος περιλαμβάνουν όλες τις δαπάνες που αναφέρονται στην περιγραφή των εργασιών, καθώς και όσες απαιτούνται για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών, σύμφωνα και με τα λοιπά τεύχη δημοπράτησης.

Καμιά αξίωση ή αμφισβήτηση δεν μπορεί να θεμελιωθεί, ως προς το είδος και την απόδοση των μηχανημάτων, τις ειδικότητες και τον αριθμό του εργατοτεχνικού προσωπικού και την δυνατότητα χρησιμοποίησης ή μη μηχανικών μέσων, εκτός αν άλλως ορίζεται στα άρθρα του παρόντος.

Σύμφωνα με τα παραπάνω, στις τιμές μονάδος του παρόντος τιμολογίου, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά περιλαμβάνονται τα κάτωθι:

- 1.1.1 Κάθε είδους επιβάρυνση των ενσωματωμένων υλικών από φόρους, τέλη, δασμούς, έξοδα εκτελωνισμού, ειδικούς φόρους κλπ πλην του Φ.Π.Α.
Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τα τέλη διοδίων των κάθε είδους μεταφορικών του μέσων.
- 1.1.2 Οι δαπάνες προμήθειας των πάσης φύσεως, ενσωματωμένων και μη, κυρίων και βοηθητικών υλικών, μεταφοράς τους στις θέσεις εκτέλεσης των εργασιών, αποθήκευσης, φύλαξης, επεξεργασίας τους (αν απαιτείται) και προσέγγισής τους, με τις απαιτούμενες φορτοεκφορτώσεις, τις ασφαλίσεις των μεταφορών, τις σταλίες των μεταφορικών μέσων και τις απαιτούμενες πλάγιες μεταφορές, εκτός των ειδικών περιπτώσεων, όπου με βάση τις Τεχνικές Προδιαγραφές, η ανωτέρω δαπάνη καλύπτεται από το Δήμο.

Ομοίως οι δαπάνες για την φορτοεκφόρτωση και μεταφορά (με την σταλία μεταφορικών μέσων) των πλεοναζόντων ή/και ακατάλληλων προϊόντων εκσκαφών και λοιπών υλικών, σε κατάλληλους χώρους απόρριψης, λαμβανομένων υπόψη των ισχυόντων Περιβαλλοντικών Όρων, σύμφωνα με την Ε.Σ.Υ. και τους λοιπούς όρους δημοπράτησης.

1.1.3 Οι δαπάνες μισθών, ημερομισθίων, υπερωριών, υπερεργασιών, ασφαλιστικών εισφορών (στο Ι.Κ.Α., σε ασφαλιστικές εταιρείες, ή σε άλλους ημεδαπούς ή/και αλλοδαπούς ασφαλιστικούς οργανισμούς κλπ.), δώρων εορτών, επιδομάτων που καθορίζονται από τις ισχύουσες εκάστοτε Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας (αδείας, οικογενειακού, θέσεως, ανθυγιεινής εργασίας, εξαιρεσίμων αργιών κλπ), νυκτερινής απασχόλησης (πλην των έργων που η εκτέλεσή τους προβλέπεται κατά τις νυκτερινές ώρες και τιμολογούνται ιδιαίτερω) κλπ, του πάσης φύσεως προσωπικού (επιστημονικού, εργατοτεχνικού όλων των ειδικοτήτων, υπαλλήλων εργοταξιακών γραφείων, οδηγών και χειριστών οχημάτων και μηχανημάτων, τεχνιτών συνεργείων κλπ.) ημεδαπού ή αλλοδαπού που απασχολείται για την κατασκευή του έργου, επί τόπου ή οπουδήποτε αλλού.

1.1.4 Τα πάσης φύσεως ασφάλιστρα για το προσωπικό του έργου, τις μεταφορές, τα μεταφορικά μέσα, τα μηχανήματα έργων και τις εγκαταστάσεις, καθώς και τις λοιπές ασφαλιστικές καλύψεις.

1.1.5 Οι δαπάνες των μέτρων προστασίας των όμορων κατασκευών των χώρων εκτέλεσης των εργασιών, της πρόληψης ατυχημάτων εργαζομένων ή τρίτων, της αποφυγής βλαβών σε κινητά ή ακίνητα πράγματα τρίτων, της αποφυγής ρύπανσης ρεμάτων, ποταμών, ακτών κλπ, καθώς και οι δαπάνες των μέτρων προστασίας των έργων σε κάθε φάση της κατασκευής τους ανεξαρτήτως της εποχής του έτους και μέχρι την οριστική παραλαβή τους.

1.1.6 Οι δαπάνες διάθεσης, προσκόμισης και λειτουργίας του κυρίου και βοηθητικού μηχανικού εξοπλισμού και μέσων (π.χ. πυραύλων, εργαλείων) που απαιτούνται για την παροχή της υπηρεσίας στο πλαίσιο του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος, στις οποίες περιλαμβάνονται τα μισθώματα, η μεταφορά επί τόπου, η συναρμολόγηση (όταν απαιτείται), η αποθήκευση, η φύλαξη, η ασφάλιση, οι αποδοχές οδηγών, χειριστών, βοηθών και τεχνιτών, τα καύσιμα, τα λιπαντικά και λοιπά αναλώσιμα, τα ανταλλακτικά, οι επισκευές, οι μετακινήσεις στον χώρο του έργου, οι ημεραργίες για οποιαδήποτε αιτία, οι πάσης φύσεως σταλίες και καθυστερήσεις (που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Κυρίου του έργου), η αποσυναρμολόγησή τους (εάν απαιτείται) και η απομάκρυνσή τους από την περιοχή του έργου.

1.1.7 Οι επιβαρύνσεις από καθυστερήσεις, μειωμένη απόδοση και μετακινήσεις μηχανημάτων και προσωπικού που οφείλονται:

- (α) σε εμπόδια στο χώρο εκτέλεσης των εργασιών
- (β) στις τυχόν ιδιαίτερες απαιτήσεις αντιμετώπισης των εμποδίων από τους αρμόδιους για αυτά φορείς (ΥΠ.ΠΟ, Δ.Ε.Η, ΔΕΥΑΗ κλπ.),
- (δ) στην ενδεχόμενη εκτέλεση των εργασιών κατά φάσεις λόγω των ως άνω εμποδίων,
- (ε) στην λήψη μέτρων για την εξασφάλιση της κυκλοφορίας πεζών και οχημάτων,
- (ζ) σε βλάβη του εξοπλισμού άρδευσης των χώρων πρασίνου.

- 1.1.8 Οι δαπάνες λήψης μέτρων για την ομαλή και ασφαλή διακίνηση πεζών και οχημάτων στις θέσεις εκτέλεσης των εργασιών.
- 1.1.9 Οι δαπάνες αποτύπωσης τεχνικών έργων και λοιπών εγκαταστάσεων που απαντώνται στο χώρο του έργου, οι δαπάνες επαλήθευσης των στοιχείων εδάφους με τοπογραφικές μεθόδους καθώς και οι δαπάνες λήψης επιμετρητικών στοιχείων κατ' αντιπαράσταση με εκπρόσωπο της Υπηρεσίας και σύνταξης των πάσης φύσεως επιμετρητικών σχεδίων, πινάκων και υπολογισμών που θα υποβληθούν στην Υπηρεσία προς έλεγχο.
- 1.1.10 Οι δαπάνες διατήρησης, κατά την περίοδο εκτέλεσης των εργασιών, του χώρου του έργου καθαρού και απαλλαγμένου από ξένα προς το έργο αντικείμενα, προϊόντα εκσκαφών κλπ. Καθώς και οι δαπάνες για την απόδοση, μετά το τέλος των εργασιών του χώρου καθαρού και ελεύθερου από οποιοδήποτε κατασκευές και εμπόδια και όπως στους εγκεκριμένους περιβαλλοντικούς όρους ορίζεται.
- 1.1.11 Οι δαπάνες που απορρέουν από δικαιώματα κατοχυρωμένων μεθόδων και ευρεσιτεχνιών που εφαρμόζονται κατά οποιονδήποτε τρόπο για την έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.
- 1.1.12 Οι δαπάνες για την προστασία και την εξασφάλιση της λειτουργίας των δικτύων άρδευσης και λοιπών δικτύων Ο.Κ.Ω. που επηρεάζονται τοπικά από τις εκτελούμενες εργασίες, Την αποκλειστική ευθύνη για την πρόκληση ζημιών και φθορών στα δίκτυα αυτά θα φέρει, τόσο αστικά όσο και ποινικά και μέχρι περαίωσης των εργασιών ο Ανάδοχος.
- 1.1.13 Οι δαπάνες πρόληψης και αποκατάστασης κάθε είδους ζημιάς καθώς και οι αποζημιώσεις για κάθε είδους βλάβη ή μη συνήθη φθορά επί υφισταμένων κατασκευών κατά την εκτέλεση των εργασιών ή την διακίνηση βαρέως εξοπλισμού του Αναδόχου (π.χ. μεταφορικών μέσων μεγάλης χωρητικότητας, ερπυστριοφόρων μηχανημάτων κλπ) που οφείλονται σε αμέλεια, απρονοησία, μη τήρηση των συμβατικών όρων, των υποδείξεων της Υπηρεσίας, των ισχυουσών διατάξεων και γενικότερα σε υπαιτιότητα του Αναδόχου.
- 1.1.14 Οι δαπάνες λήψης μέτρων για την προστασία του περιβάλλοντος, από την εγκατάσταση του Αναδόχου στο έργο μέχρι και την παραλαβή του έργου, όπως αυτά καθορίζονται στις σχετικές μελέτες, στους περιβαλλοντικούς όρους, και ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται στην Ε.Σ.Υ., εκτός αν προβλέπεται ιδιαίτερη πληρωμή προς τούτο στα τεύχη δημοπράτησης.
- 1.1.15 Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης και κατάρτισης του συμφωνητικού και γενικά όλες οι υπόλοιπες ειδικές δαπάνες που βαρύνουν τον Ανάδοχο, όπως αυτές αναφέρονται στους υπόλοιπους όρους δημοπράτησης του έργου.
- 1.1.16 Οι δαπάνες λήψης μέτρων για την εξασφάλιση της συνεχούς και απρόσκοπτης λειτουργίας των υπαρχόντων στην περιοχή του έργου δικτύων (δίκτυα ύδρευσης, άρδευσης, αποχέτευσης και αποστράγγισης, τάφροι, διώρυγες, υδατορέματα κλπ), τα οποία επηρεάζονται από την εκτέλεση των εργασιών, και ιδιαίτερα όταν:

- (1) τα δίκτυα είναι σχετικά ανεπαρκή και ιδιαίτερα ευαίσθητα σε δυσμενή μεταχείριση,
 - (2) θα επιβαρυνθεί υπέρμετρα η λειτουργικότητα των δικτύων αν ο Ανάδοχος δεν λάβει μέτρα για να αποτρέψει την είσοδο φερτών υλών από τις χωματοургικές, κυρίως, ή άλλες εργασίες.
- 1.2 Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α) επί των λογαριασμών του Αναδόχου βαρύνει τον Κύριο του Έργου.

ΤΙΜΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Άρθρο 1: Συντήρηση πρασίνου πάρκων, πλατειών, δεντροστοιχιών κ.λ.π., όπως αναλυτικά αναφέρονται στην Τεχνική Περιγραφή και στο Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών

Για την συντήρηση και διατήρηση σε άριστη κατάσταση του πρασίνου, εμβαδού ενός (1) τετραγωνικού μέτρου των πάρκων, πλατειών, δεντροστοιχιών κ.λ.π., του Δήμου Ηράκλειας, για χρονικό **διάστημα ενός (1) έτους** από την υπογραφή της σύμβασης, με τις εργασίες απόλυτα σύμφωνες με τα όσα ρητά αναφέρονται στην Τεχνική Περιγραφή και τις Τεχνικές Προδιαγραφές της παρούσας μελέτης.

Τιμή πλήρους περαιωμένης εργασίας.

(Αριθμητικά): **0,15045 €**

Άρθρο 2: Συντήρηση πρασίνου αθλητικών εγκαταστάσεων όπως αναλυτικά αναφέρονται στην Τεχνική Περιγραφή και στο Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών

Για την συντήρηση και διατήρηση σε άριστη κατάσταση του πρασίνου, εμβαδού ενός (1) τετραγωνικού μέτρου των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Ηράκλειας, για χρονικό **διάστημα ενός (1) έτους** από την υπογραφή της σύμβασης, με τις εργασίες απόλυτα σύμφωνες με τα όσα ρητά αναφέρονται στην Τεχνική Περιγραφή και τις Τεχνικές Προδιαγραφές της παρούσας μελέτης.

Τιμή πλήρους περαιωμένης εργασίας.

(Αριθμητικά): **0,28046 €**

Ηράκλεια 24-11-2014

Θεωρήθηκε

Ο Προϊστάμενος της Δ/σης Τεχνικών
Υπηρεσιών Πολεοδομίας &
Περιβάλλοντος

**Παπαβασιλείου Αργύρης
ΠΕ Πολιτικός Μηχανικός**

Ηράκλεια 24-11-2014

Ο συντάξας

Ο Προϊστάμενος Τμήματος Περιβάλλοντος &
Πρασίνου

**Καρταλίδης Στέργιος
ΠΕ Δασολόγος**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΑΣ

Παροχή «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗ
Υπηρεσιών: ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΑΣ»
Αρ. Μελέτης: 21/2014

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Άρθρο 1:	Εισαγωγή
Άρθρο 2:	Εκτέλεση της Σύμβασης
Άρθρο 3:	Προσωπικό του Αναδόχου
Άρθρο 4:	Αμοιβή - Κρατήσεις
Άρθρο 5:	Εγγυήσεις
Άρθρο 6:	Ποινικές ρήτρες
Άρθρο 7:	Ευθύνη του Αναδόχου
Άρθρο 8:	Γενικά καθήκοντα, Ευθύνες, Υποχρεώσεις του Αναδόχου
Άρθρο 9:	Υποχρεώσεις του Εργοδότη
Άρθρο 10:	Διαφορές - Διαφωνίες - Ανωτέρα βία
Άρθρο 11:	Έκπτωση Αναδόχου - Διάλυση Σύμβασης
Άρθρο 12:	Διοικητική - Δικαστική Επίλυση Διαφορών
Άρθρο 13:	Ισχύουσα Νομοθεσία και Γλώσσα Επικοινωνίας

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Σ.Υ.)

Άρθρο 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Ορισμοί, Συντομογραφίες και Αρχικά (όπως εμφανίζονται στις παρενθέσεις)

Κύριος του έργου (ΚΤΕ) είναι **ο Δήμος Ηράκλειας**.

Εργοδότης - Αναθέτουσα αρχή της παρούσας σύμβασης είναι ο **Δήμος Ηράκλειας**.

Προϊσταμένη Αρχή (Π.Α.): **ο Δήμος Ηράκλειας**.

Διευθύνουσα Υπηρεσία (Δ.Υ.): **ο Δήμος Ηράκλειας**.

Ανάδοχος: Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή κοινοπραξία ή σύμπραξη που συνάπτει με τον εργοδότη σύμβαση.

Οικονομικό Αντικείμενο της Σύμβασης ή αξία της Σύμβασης: Η προβλεπόμενη από τη Σύμβαση Αμοιβή του αναδόχου.

1.2 Συμβατικά στοιχεία

Συμβατικά στοιχεία του έργου είναι:

1. Η Διακήρυξη
2. Η Σύμβαση
3. Ο ενδεικτικός Προϋπολογισμός
4. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
5. Η Τεχνική Έκθεση
6. Η Οικονομική και Τεχνική Προσφορά
7. Το Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών

1.3 Συγγραφή Υποχρεώσεων (Σ.Υ.)

Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων αποτελείται από 13 άρθρα (συμπεριλαμβανομένου και του παρόντος) και προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου. Τα ειδικά θέματα που σχετίζονται με την διαδικασία ανάθεσης περιλαμβάνονται στο τεύχος "Διακήρυξη", ενώ το αντικείμενο και τα τεχνικά χαρακτηριστικά της σύμβασης στο «Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών».

1.4 Σειρά Ισχύος Συμβατικών Τευχών

Τα παρακάτω τεύχη, μαζί με όλα τα τεύχη και έγγραφα που προσαρτώνται σε αυτά ή τα συμπληρώνουν, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης που θα καταρτιστεί και ταξινομούνται κατά σειρά ισχύος:

1. Σύμβαση
2. Διακήρυξη
3. Οικονομική και Τεχνική Προσφορά
4. Συγγραφή Υποχρεώσεων (ΣΥ)
5. Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών (ΤΤΠ)

Άρθρο 2 ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1. Τόπος και χρόνος

2.1.1 Τόπος εργασίας του αναδόχου είναι :

- α) το σύνολο των διοικητικών ορίων του Δήμου Ηράκλειας για τους χλοοτάπητες όλων των κυρίων καθώς και των βοηθητικών γηπέδων ποδοσφαίρου και
- β) οι δημοτικές ενότητες Ηράκλειας και Στρυμονικού για όλες τις υπόλοιπες εργασίες.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των υπηρεσιών του εργοδότη (Προϊστ/νης Αρχής, Διευθύνουσας Υπηρεσίας και επιβλεπόντων) να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες στις υπηρεσίες αυτές και τα όργανά τους, να συμμετέχει σε επισκέψεις στην περιοχή που προβλέπεται να γίνουν οι εργασίες και γενικά να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη ο εργοδότης.

2.1.2 Με την κοινοποίηση της απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής για την έγκριση της ανάθεσης προς τον ανάδοχο, καλείται αυτός να υπογράψει τη Σύμβαση μέσα σε 10 ημέρες.

2.1.3 Συμβατικός χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης είναι ένα (1) ημερολογιακό έτος από την ημέρα της υπογραφής (της Σύμβασης).

2.2 Εκπρόσωποι του αναδόχου

2.2.1 Η Σύμβαση θα υπογραφεί, από πλευράς αναδόχου, από τον ίδιο τον ανάδοχο ή από τον ήδη εξουσιοδοτημένο κατά το στάδιο του διαγωνισμού ανάθεσης εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου, ο οποίος μονογράφει επίσης και κάθε φύλλο των Συμβατικών Τευχών.

2.2.2 Επί πλέον, κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος πρέπει να ορίσει αναπληρωτή εκπρόσωπο που θα έχει τις ίδιες αρμοδιότητες με τον νόμιμο εκπρόσωπο. Για την αντικατάσταση των ως άνω εκπροσώπων του αναδόχου κοινοποιείται σχετικό έγγραφο του αναδόχου στον εργοδότη, στο οποίο επισυνάπτεται η σχετική απόφαση των καταστατικών οργάνων του αναδόχου ή των μελών του σε περίπτωση αναδόχου σύμπραξης ή κοινοπραξίας.

Η αντικατάσταση του εκπροσώπου του αναδόχου υπόκειται στην έγκριση του Προϊσταμένου της Διευθύνουσας Υπηρεσίας. Οποιαδήποτε αλλαγή στη διεύθυνση κατοικίας των εκπροσώπων γνωστοποιείται ομοίως στον εργοδότη. Κοινοποιήσεις εγγράφων της σύμβασης στον παλιό εκπρόσωπο ή στην παλιά διεύθυνση θεωρούνται ισχυρές, εφόσον γίνονται πριν την γνωστοποίηση των μεταβολών.

2.2.3 Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάσει τον εκπρόσωπό του και τον αναπληρωτή εκπρόσωπό του με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, σύμφωνα με το οποίο τα πρόσωπα αυτά εξουσιοδοτούνται να ενεργούν κατ' εντολή του, να τον εκπροσωπούν σε όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση, να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση και να συμμετέχουν, κατόπιν προσκλήσεως οργάνων του εργοδότη, σε συναντήσεις με όργανα ελέγχου - παρακολούθησης της σύμβασης.

2.3 Επίβλεψη της Σύμβασης

Ο Εργοδότης θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει σχετικά στον ανάδοχο τα πρόσωπα που θα επιβλέψουν την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης. Οι αρμοδιότητες και ευθύνες των επιβλεπόντων ορίζονται από τη σχετική νομοθεσία.

Άρθρο 3 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το επαρκές και κατάλληλα ειδικευμένο προσωπικό και ειδικό μηχανολογικό εξοπλισμό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, σύμφωνα με τις δεσμεύσεις που αναλαμβάνει με την υποβολή της προσφοράς του και σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο τεύχος των Τεχνικών Προδιαγραφών. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού αυτού τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση του εργοδότη. Τεκμαίρεται ότι η Διευθύνουσα Υπηρεσία αποδέχεται τα πρόσωπα αυτά, εφόσον δεν εκφράσει γραπτώς τη διαφωνία της.

Για το προσωπικό του αναδόχου ισχύουν όσα αναφέρονται στο άρθρο 32 του Π.Δ. 28/80.

Το προσωπικό που θα εργαστεί πρέπει να είναι ειδικευμένο και πεπειραμένο για το είδος της εργασίας που θα κάνει. Η Υπηρεσία έχει δικαίωμα να ζητήσει την απομάκρυνση κάθε εργάτη, τεχνίτη κλπ. εφόσον κριθεί ότι δεν έχει τα απαιτούμενα εμπειρικά ή επιστημονικά προσόντα ή είναι απειθή, προκλητικός κλπ. Επίσης η Υπηρεσία έχει δικαίωμα να διατάξει την ενίσχυση συνεργείων με προσωπικό όταν το κρίνει απαραίτητο. Ο έλεγχος που ασκείται από τον εργοδότη στο προσωπικό του αναδόχου έχει σκοπό τη διασφάλιση της αποπεράτωσης της εργασίας κατά τον καλύτερο τρόπο.

Άρθρο 4 ΑΜΟΙΒΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

4.1 Αμοιβή του αναδόχου

Συμβατική αμοιβή του αναδόχου είναι το ποσό της Οικονομικής του Προσφοράς. Η αμοιβή αυτή μπορεί να αυξηθεί μόνον στις περιπτώσεις που αυξάνεται το φυσικό αντικείμενο, με συμπληρωματική σύμβαση που υπογράφεται κατά τις σχετικές διατάξεις του Νόμου.

Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά σε δώδεκα ισόποσες δόσεις . Όλες οι πληρωμές θα γίνονται μετά την πιστοποίηση της έντεχνης και πλήρους εκτέλεσης της παρεχομένης υπηρεσίας.

4.2 Τα στοιχεία της αμοιβής του αναδόχου

4.2.1 Ο ανάδοχος αμείβεται σύμφωνα με την ανάλυση της αμοιβής του, όπως προκύπτει από την Οικονομική του Προσφορά και την πιστοποίηση της έντεχνης και πλήρους εκτέλεσης της παρεχομένης υπηρεσίας του.

Για την πληρωμή του ο ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει Λογαριασμούς Πληρωμής, που ελέγχονται και εγκρίνονται σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του Νόμου.

Ειδικότερα αναγράφονται:

- Η χρονική διάρκεια των εργασιών.
- Πίνακας αμοιβής με τα αιτούμενα προς πληρωμή ποσά, τη μέγιστη συνολική αμοιβή και το άθροισμα των προηγούμενων αμοιβών. Σε περίπτωση σύμπραξης συνυποβάλλεται ο εν ισχύει πίνακας επιμερισμού της αμοιβής στα μέλη της, ενώ σε περίπτωση αναδόχου κοινοπραξίας την αμοιβή εισπράττει ο εκπρόσωπός της και την επιμερίζει στα μέλη της με ευθύνη του.
- Η εγγυητική επιστολή.
- Το πληρωτέο ποσό
- Ο αναλογών Φ.Π.Α.

Μετά την έγκριση του Λογαριασμού ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την εισπραξή του:

- Τιμολόγιο θεωρημένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ..
- Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας
- Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας που αφορά τον ίδιο, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, ή τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις προς τους απασχολούμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας (ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, κλπ), όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. Οι συμπράξεις και κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.
- Υπεύθυνη Δήλωση θεωρημένη από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. για την καταβολή του αναλογούντος Φ.Π.Α.

Ο ανάδοχος υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει κατ' αίτηση του εργοδότη και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης.

Διευκρινίζεται ότι :

Α) Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, ΠΕΔΜΕΔΕ, ΤΕΕ κλπ.

Β) Τον Ανάδοχο βαρύνουν τα έξοδα συμφωνητικού, αντίγραφα, κηρύκεια κλπ., καθώς και οι κάθε φύσεως κρατήσεις, φόροι κλπ.

4.2.2 Δεν αναγνωρίζονται λόγοι προσαύξησης της συμβατικής αμοιβής ούτε αναθεώρηση των τιμών μονάδος της οικονομικής προσφοράς του αναδόχου .

4.2.3 Ο εργοδότης μπορεί να αυξήσει το συμβατικό αντικείμενο, εφόσον κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης προκύψει ανάγκη παροχής συμπληρωματικών υπηρεσιών, που κατά το είδος ή το μέγεθος (ποσότητα) δεν περιλαμβάνονται στην αρχική σύμβαση. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού θα γίνει με σύνταξη Συγκριτικού Πίνακα και κατάρτιση συμπληρωματικής Σύμβασης.

Μετά την έγκριση του Συγκριτικού Πίνακα ο ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει χωρίς αντίρρηση Συμπληρωματική Σύμβαση και να εκτελέσει τις επί πλέον εργασίες που του ανατίθενται.

Η αύξηση του συμβατικού αντικειμένου κατά τα ανωτέρω με Συμπληρωματική Σύμβαση, συνεπάγεται την καταβολή πρόσθετης εγγύησης καλής εκτέλεσης ποσού ίσου με το 5% της Συμπληρωματικής Σύμβασης

Άρθρο 5 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

5.1 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

5.1.1 Για την υπογραφή της Σύμβασης, ο ανάδοχος θα υποβάλει εγγύηση καλής εκτέλεσης, ίση προς το 5% της αξίας της σύμβασης της εγκεκριμένης μελέτης των υπηρεσιών που ανατίθενται, χωρίς Φ.Π.Α.

5.1.2 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά τον χρόνο οριστικής παραλαβής του συνόλου του αντικειμένου της Σύμβασης, ο οποίος ορίζεται για διάστημα ενός (1) μήνα από το πέρας της σύμβασης. Εφόσον υπάρξει νόμιμη

αιτία για την κατάρπτωσή της, εκδίδεται σχετικά αιτιολογημένη απόφαση του Προϊσταμένου της Διευθύνουσας Υπηρεσίας.

5.2 Γενικοί Όροι Εγγυήσεων

Οι εγγυήσεις της παραγράφου 5.1 της παρούσας καλύπτουν στο σύνολό τους χωρίς καμιά διάκριση την πιστή εφαρμογή από τον ανάδοχο όλων των όρων της Σύμβασης και κάθε απαίτηση του Εργοδότη κατά του αναδόχου που προκύπτει από την εκπλήρωση των υπηρεσιών του.

Εφόσον προκύψει ανάγκη, αποφασίζεται η κατάρπτωση του συνόλου, ή αναλόγου προς την απαίτηση μέρους των εγγυήσεων. Μετά την έκδοση της απόφασης, ο εργοδότης εισπράττει την εγγύηση με έγγραφη δήλωσή του προς τον εγγυητή.

Η κατάρπτωση του συνόλου των εγγυήσεων δεν εξαντλεί την ευθύνη του αναδόχου για αποζημίωση του Εργοδότη σε περίπτωση που αυτός υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού των εγγυήσεων.

Άρθρο 6 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

6.1 Αν ο ανάδοχος, με υπαιτιότητά του δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις, βαρύνεται με ποινικές ρήτρες κατά τις ισχύουσες διατάξεις.

6.2 Οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται με απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και κοινοποιούνται στο ανάδοχο. Εισπράττονται μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την επιβολή τους, ή σε περίπτωση υποβολής ένστασης, μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την απόρριψη της ένστασης από την Προϊσταμένη Αρχή.

Άρθρο 7 ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

7.1 Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για λάθη ή ελλείψεις κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ή μη έγκαιρη εκτέλεση μέρους αυτών. Οι αξιώσεις του εργοδότη κατά του αναδόχου, λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, παραγράφονται μετά την πάροδο εξαετίας από την παραλαβή του αντικειμένου ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της σύμβασης.

7.2 Η συμμετοχή στη δημοπρασία ή η υπογραφή της σύμβασης σε περίπτωση ανάθεσης αποτελεί αμάχητο τεκμήριο ότι ο ανάδοχος, μετά από προσωπική μετάβασή του, γνωρίζει τις τοπικές συνθήκες των χώρων πρασίνου, δηλαδή τοποθεσία, διαμόρφωση και φύση εδάφους, είδος χλοοτάπητα, φυτών, πηγές λήψης υλικών, συνθήκες μετεωρολογικές συνθήκες, οδούς πρόσβασης, τη δυνατότητα εξεύρεσης του κατάλληλου προσωπικού, μηχανημάτων, υλικών κλπ. καθώς και οτιδήποτε άλλο μπορεί να επηρεάσει την πρόοδο ή το κόστος των εργασιών. Επίσης αμάχητο τεκμήριο αποτελεί ότι ο ανάδοχος γνωρίζει τα συμβατικά τεύχη της μελέτης καθώς και το φορέα και τις συνθήκες χρηματοδότησης.

Άρθρο 8 ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΕΥΘΥΝΕΣ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

8.1 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου

8.1.1 Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ρητά και αμετάκλητα να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στο Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών που συνοδεύει την Προκήρυξη με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση, και αναλαμβάνει όλες τις ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση.

8.1.2 Αν ο ανάδοχος κληθεί από τον εργοδότη να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (του εργοδότη) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει σύμφωνα με τη Σύμβαση. Εάν από τη σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στον εργοδότη ζητώντας σχετικές οδηγίες.

8.1.3 Με τη λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στον Εργοδότη όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που παρέλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ότι άλλο ανήκει σε αυτόν.

8.1.4 Ο ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως τον εργοδότη για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων.

8.1.5 Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ανταποκριθεί άμεσα σε αιτήματα του Δήμου Ηράκλειας που έχουν σχέση με τις υπηρεσίες που ανέλαβε. Οι εργασίες που θα του έχουν υποδειχθεί πρέπει να υλοποιούνται μέσα στο επόμενο εικοσιτετράωρο, εκτός αν η ποσότητα εργασίας απαιτεί περισσότερο χρόνο. Σε έκτακτες και επείγουσες περιπτώσεις ο Πάροχος είναι υποχρεωμένος να ανταποκριθεί σε χρονικό διάστημα μικρότερο των τεσσάρων (4) ωρών.

Εάν παρέλθει άπρακτο το διάστημα αυτό, η αναφερθείσα υπηρεσία θα εκτελεσθεί από την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Ηράκλειας και το ύψος της απαιτούμενης δαπάνης θα παρακρατηθεί από τον επόμενο λογαριασμό πληρωμής του Αναδόχου.

8.2 Ανάλυση ευθύνης από τον Ανάδοχο

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση και λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να απαλλάσσει τον εργοδότη και τους υπαλλήλους του από κάθε ευθύνη, όσον αφορά σε οποιοσδήποτε διεκδικήσεις ή ευθύνες μπορεί να ανακύψουν από ατύχημα ή θάνατο προσωπικού του αναδόχου. Επίσης είναι υποχρεωμένος να μεριμνά για τη σήμανση και οριοθέτηση του χώρου εργασίας και να λαμβάνει όλα τα αναγκαία και απαραίτητα μέτρα για την πρόληψη τυχόν υλικών ζημιών και ατυχημάτων.

8.3 Εκχώρηση Δικαιωμάτων ή Υποχρεώσεων

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη σύμβαση,. Η υποκατάσταση στις περιπτώσεις αυτές γίνεται κατόπιν απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής μετά από γνώμη του αρμοδίου Τεχνικού Συμβουλίου.

8.4 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος (και οι προστηθέντες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους.

8.5 Κυριότητα Σχεδίων και Εγγράφων

Όλα τα έγγραφα (σχέδια, στατιστικά στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από τον ανάδοχο (και τους προστηθέντες του) στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του εργοδότη, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στον εργοδότη στον χρόνο που προβλέπεται στο Νόμο και στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

8.6 Φορολογικές υποχρεώσεις του Αναδόχου

8.6.1 Ο ανάδοχος (και σε περίπτωση σύμπραξης όλα τα μέλη της) υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις και

Ενδεικτικά :

α) την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α., κλπ.,
β) την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία,
γ) την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του για την καταβολή των εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων του.

8.6.2 Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του Αναδόχου, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στον Εργοδότη όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα, που απαιτούνται από τις αρμόδιες ελληνικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

8.7 Ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Αναδόχου για το Προσωπικό του

Ο ανάδοχος (και τα μέλη του σε περίπτωση σύμπραξης) υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία (σε ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ κλπ), για το προσωπικό του, που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης.

8.8 Δημοσιοποίηση - Ανακοινώσεις στον Τύπο

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή τον εργοδότη.

Άρθρο 9 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

9.1 Παροχή υφισταμένων στοιχείων

Ο Εργοδότης υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν τη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

9.2 Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου

Ο Εργοδότης υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα το εργολαβικό αντάλλαγμα στον Ανάδοχο κατά τους όρους του Νόμου και της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παρ. 4.2.

Άρθρο 10 ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ - ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΙΑ

10.1 Καλόπιστη εφαρμογή της Σύμβασης

Ο εργοδότης και ο ανάδοχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης. Η λύση οποιασδήποτε διαφωνίας επιλύεται κατά τα λοιπά, κατά το Νόμο και την παρούσα (άρθρο 12).

10.2 Λάθη - ασυμφωνίες στα Συμβατικά Τεύχη ή στην Προσφορά του Αναδόχου

10.2.1 Τα συμβατικά τεύχη αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα συμβατικά τεύχη, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο κάθε φορά, κατά τη σειρά προτεραιότητας που ορίζεται στην Διακήρυξη και την παρ. 1.3 της παρούσας.

10.2.2 Λάθη ή παραλείψεις των Συμβατικών Τευχών μπορεί να διορθώνονται πριν την υπογραφή της σύμβασης, αν τούτο δεν αντιβαίνει στη δικαιολογημένη

εμπιστοσύνη των διαγωνιζομένων και στην υποχρέωση της Αναθέτουσας Αρχής να μη μεταβάλει μονομερώς τους όρους της που έλαβαν υπόψη τους οι διαγωνιζόμενοι για τη διαμόρφωση της προσφοράς τους.

10.3 Ανωτέρα βία

10.3.1 Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης συμβούν γεγονότα ή περιστατικά "ανωτέρας βίας", τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από το Νόμο ή τη σύμβαση.

Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δε δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

10.4 Εκτέλεση της σύμβασης παρά την ύπαρξη διαφωνίας

Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από το Νόμο ή την σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, ο εργοδότης μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο κατά τις σχετικές διατάξεις του νόμου.

Άρθρο 11 ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

11.1 Έκπτωση Αναδόχου

Εφόσον ο ανάδοχος παραβιάζει τις εκ της συμβάσεως υποχρεώσεις του, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής, όπως λεπτομερώς ορίζεται στις σχετικές διατάξεις του Νόμου.

Μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης εκκαθαρίζεται η σύμβαση και καταπίπτει υπέρ του εργοδότη η εγγύηση καλής εκτέλεσης. Ποινικές ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών οφείλονται αθροιστικά και επιπλέον επιβάλλεται ποινική ρήτρα για υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας.

Αθέτηση όρων συμφωνίας. Ευθύνη αναδόχου

1) Από μέρους του μειοδότη η αθέτηση οποιουδήποτε όρου του παρόντος διαγωνισμού και της σύμβασης ή μη πλήρης συμμόρφωσή του προς τους όρους αυτών, παρέχει στο Δήμο το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

2) Η έκπτωση του μειοδότη έχει σαν συνέπεια :

α) Την απώλεια υπέρ του Δήμου, λόγω ποινικής ρήτρας ολοκλήρου του ποσού της κατατιθέμενης εγγύησης του.

β) Την υποχρέωση του μειοδότη να αποζημιώσει το Δήμο για κάθε ζημιά που τυχόν θα υποστεί ο Δήμος από την μη εκτέλεση της σύμβασης.

11.2 Διάλυση της σύμβασης

11.2.1 Ο εργοδότης δικαιούται να διαλύσει τη Σύμβαση χωρίς αποζημίωση του αναδόχου.

11.2.2 Ο Εργοδότης διατηρεί υπέρ αυτού το δικαίωμα να αναστείλει την παροχή των υπηρεσιών του αναδόχου για διάστημα μέχρι και τρεις (3) μήνες με έγγραφη γνωστοποίηση προς τον Ανάδοχο, στην οποία θα προσδιορίζονται οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία την διακοπή, η ημερομηνία έναρξης της διακοπής και η πιθανολογούμενη διάρκεια αυτής.

11.2.3 Από την ημερομηνία έναρξης της διακοπής ο Ανάδοχος απαλλάσσεται της υποχρέωσης εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων που αφορά η αναστολή και οφείλει να λάβει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα για τον περιορισμό των δαπανών αυτού και του Εργοδότη. Αμέσως μετά την άρση των λόγων που επέβαλαν την διακοπή, ο Εργοδότης υποχρεούται να ειδοποιήσει τον Ανάδοχο εγγράφως.

11.2.4 Επισημαίνεται ότι αν δεν ολοκληρωθεί το αντικείμενο της σύμβασης, όταν αυτή δεν έχει λυθεί πρόωρα για κάποιον από τους νόμιμους λόγους, η σύμβαση παραμένει σε ισχύ ακόμη και στην περίπτωση που έχει λήξει η συνολική συμβατική προθεσμία με όλες τις σχετικές παρατάσεις.

11.3 Λύση της Σύμβασης για οικονομικούς λόγους

Ο Εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει μονομερώς και αζημίως γι' αυτόν την Σύμβαση εάν δεν εγκρίνει την υποκατάσταση του αναδόχου, ή αν αυτός τεθεί υπό εκκαθάριση ή υπό αναγκαστική διαχείριση. Πτώχευση του αναδόχου συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης, ενώ πτώχευση μέλους σύμπραξης ή κοινοπραξίας συνεπάγεται την δυνατότητα υποκατάστασης του πτωχεύσαντος μετά από έγκριση της Προϊσταμένης Αρχής.

11.4 Λήξη της Σύμβασης – Παραλαβή του αντικειμένου της

Η λήξη της Σύμβασης πιστοποιείται με την βεβαίωση περαίωσης των υπηρεσιών του Αναδόχου που εκδίδεται από τη Διευθύνουσα Υπηρεσία, όπου βεβαιώνεται η υποβολή όλων των παραδοτέων από τον ανάδοχο, όπως αναλυτικά ορίζονται στο Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών και ότι έχουν εκτελεστεί όλες οι συμβατικές του υποχρεώσεις εντός του χρόνου ισχύος της σύμβασης. Η παραλαβή γίνεται εντός ενός (1) μήνα από την έκδοση της ανωτέρω βεβαίωσης με απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής. Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στον ανάδοχο σύμφωνα με το Άρθρο 5.1 της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων, μετά την έκδοση της βεβαίωσης περαίωσης των υπηρεσιών του Αναδόχου και την παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Μπορεί επίσης να γίνεται σταδιακή αποδέσμευση των εγγυήσεων, μετά από αίτηση του αναδόχου.

Άρθρο 12 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ – ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι διαφορές μεταξύ του εργοδότη και του αναδόχου επιλύονται κατά τα λεπτομερώς αναφερόμενα στην παράγραφο 2 του άρθρου 273 του Νόμου 3463 / 2006 (ΦΕΚ 114Α'). Η διοικητική και δικαστική διαδικασία δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά στο Νόμο.

Κάθε αξίωση του αναδόχου υπηρεσιών ή αντίθετα του εργοδότη κατά του αναδόχου, όταν η τελευταία αυτή δεν στηρίζεται σε απόφαση της αρμόδιας αρχής και για τις οποίες έγινε προσφυγή στο Εφετείο, παραγράφεται εάν κατά το διάστημα της επιδικίας παρήλθε διετία χωρίς να διακοπεί η παραγραφή.

Για τις αξιώσεις των αναδόχων που γεννήθηκαν νόμιμα και αναγνωρίστηκαν με αποφάσεις των αρμόδιων αρχών, εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις του Β.Δ. της 17ης Μαΐου / 15ης Ιουνίου 1959 «Περί οικονομικής Διοικήσεως και Λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 145 Α' και 197Α'), όπως αυτό κάθε φορά ισχύει.

Άρθρο 13 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

13.1 Νομοθεσία

Η εκτέλεση της παραπάνω υπηρεσίας διέπεται από τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 όπως αυτό έχει συμπληρωθεί και του Ν. 3463/2006 όπως αυτά ισχύουν έως σήμερα.

Η Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο όπως αναλυτικά προσδιορίζεται στη Διακήρυξη και το Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών.

13.2 Γλώσσα επικοινωνίας

Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη ή άλλων ελληνικών αρχών ή φορέων θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα.

Ηράκλεια 24-11-2014

Θεωρήθηκε

Ο Προϊστάμενος της Δ/σης Τεχνικών
Υπηρεσιών Πολεοδομίας &
Περιβάλλοντος

Παπαβασιλείου Αργύρης
ΠΕ Πολιτικός Μηχανικός

Ηράκλεια 24-11-2014

Ο συντάξας

Ο Προϊστάμενος Τμήματος
Περιβάλλοντος & Πρασίνου

Καρταλίδης Στέργιος
ΠΕ Δασολόγων