



Ελληνική Δημοκρατία
 Δήμος Ηράκλειας
 Οικονομική Υπηρεσία τμήμα Προμηθειών
 Πλ. Μπακογιάννη 2, Ηράκλεια Σερρών ,ΤΚ 62 400
 Τηλέφωνο 2325350105 – Φαξ 2325350159
 e-mail: info@dimosiraklias.gr
 Ιστοσελίδα: www.dimosiraklias.gr

Ηράκλεια : 14/04/2022

Αριθμ. Πρωτ. : 3860

Πληροφορίες κ. Τσιπτσέι.Όλγα
 Τηλέφωνο 2325350140
 e-mail: olga.tsiptse@dimosiraklias.gr

Πρόσκληση υποβολής προσφοράς

Ο Δήμος μας ενδιαφέρεται να αναθέσει την παροχή υπηρεσιών :

«ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ Δ.Ε. ΗΡΑΚΛΕΙΑΣ (ΝΕΑ ΣΥΜΒΑΣΗ)»

Το συνολικό κόστος της υπηρεσίας θα ανέλθει στο ύψος των **#12.887,94€# με Φ.Π.Α.**

Για την κάλυψη της ανωτέρω δαπάνης έχει εκδοθεί α) η υπ' αριθμ. **181/2022** απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και β) η βεβαίωση του Διευθυντή Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών, επί της ανωτέρω απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ. 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και τη δέσμευση στα οικεία Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης με α/α **181/2022**.

Η διαδικασία ανάδειξης αναδόχου θα γίνει με απευθείας ανάθεση με βάση τον νόμο 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών και όπως αυτός τροποποιήθηκε από τον νέο νόμο 4782/2021.

Σημειώνεται ότι «Δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά » (άρθρο 53 του Ν.4782/2021)

Παρακαλούμε να μας αποστείλετε σχετική προσφορά για τις ανωτέρω υπηρεσίες μέχρι την **19/04/2022 και ώρα 14:00** σύμφωνα με την συνημμένη μελέτη που εγκρίθηκε με την υπ.αρ.332/2022 Απόφαση Δημάρχου

Η προσφορά θα αποσταλεί σε **κλειστό σφραγισμένο φάκελοστο τμήμα Πρωτοκόλλου** του Δήμου (ώστε ο φάκελος να πάρει αριθμό πρωτοκόλλου) στην διεύθυνση:

Δήμος Ηράκλειας
 Πλατεία Μπακογιάννη 2
 Ηράκλεια ΤΚ 62400
 Οικονομική Υπηρεσία

για την πρόσκληση με αρ.πρωτοκόλλου :**3860/14-04-2022 ή με e-mail αρχικά και στη συνέχεια πρωτότυπα στην ηλεκτρονική διεύθυνση: info@dimosiraklias.gr**

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν.4412/2016, παρακαλούμε, μαζί με την προσφορά σας, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α.Υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της **παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016**. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο **79Α του Ν.4412/2016**. Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή

γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή

δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο. (**άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016 και άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016**)

β. Φορολογική ενημερότητα (***για κάθε νόμιμη χρήση εκτός είσπραξης και εκτός μεταβίβασης ακινήτου***)

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016) (***για συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημοσίων έργων ή προμηθειών του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ***)

δ. Και αν πρόκειται για Νομικό Πρόσωπο, αποδεικτικό έγγραφο εκπροσώπησης του Νομικού Προσώπου

22PROC0010398329-2022-04-14
ε. Υπεύθυνη δήλωση περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. ([άρθρο 7α παρ.12 του Ν.4412/2016](#), όπως προστέθηκε από το [άρθρο 23 του Ν.4782/2021](#))

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί **μετά την κοινοποίηση** της παρούσας πρόσκλησης. ([άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016](#), όπως προστέθηκε με την [παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019](#))

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (β και γ) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι **εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής** τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή τους. ([άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016](#), όπως προστέθηκε με την [παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019](#))

Επίσης προ της υπογραφής της σύμβασης θα ελεγχθούν όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αφορούν τους ΚΑΔ επαγγελματικής δραστηριότητας σχετικά με την ανωτέρω παροχή υπηρεσιών

Συνημμένα:

1) Μελέτη-Έντυπο οικονομικής προσφοράς

Ο Αντιδήμαρχος

Λαζαρίδης Ανέστης

Επισυναπτόμενη μελέτη:

Ελληνική Δημοκρατία
Νομός Σερρών
Δήμος Ηράκλειας
Αριθμός μελέτης 08/2022

Έργο: «**ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ Δ.Ε.
ΗΡΑΚΛΕΙΑΣ (ΝΕΑ ΣΥΜΒΑΣΗ)**»

Χρηματοδότηση: ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ

Προϋπολογισμός: **12.887,94€**

Χρήση 2022-2023

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Με την παρούσα μελέτη συνολικού προϋπολογισμού **12.887,94€** μαζί με το Φ.Π.Α. προβλέπεται η παροχή υπηρεσιών (εκτέλεση εργασιών) οι οποίες κρίνονται απαραίτητες για την καθαριότητα του συνόλου των εσωτερικών χώρων του Δημοτικού Καταστήματος της έδρας του Δήμου (γραφεία, αίθουσες, χώροι υγιεινής, κλιμακοστάσια, διάδρομοι κ.τ.λ.) καθώς και του χώρου πέριξ της κεντρικής εισόδου του κτιρίου. Στο κτίριο αυτό εργάζεται μεγάλος αριθμός δημοτικών υπαλλήλων καθώς και αιρετών (Δήμαρχος - Αντιδήμαρχοι - Δημοτικοί Σύμβουλοι), ενώ προσέρχονται καθημερινά και δεκάδες πολίτες. Συνεπώς είναι απαραίτητος ο καθημερινός καθαρισμός των όλων των χώρων του κτιρίου για προφανείς λόγους υγιεινής, καθαριότητας και ευταξίας. Συνεπώς η ανωτέρω δαπάνη κρίνεται απαραίτητη για την εύρυθμη λειτουργία του Δήμου Ηράκλειας.

Η ανάγκη ανάθεσης της παροχής υπηρεσίας σε τρίτους προκύπτει, διότι ο Δήμος δε διαθέτει προσωπικό με την ειδικότητα ΥΕ Εργατών Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων και το υπόλοιπο προσωπικό με παρεμφερείς ειδικότητες όπως π.χ. Σχολικές Καθαρίστριες – Εργάτες Καθαριότητας κτλ., δεν επαρκεί καθότι απασχολούνται σε σχολεία- παιδικούς σταθμούς - πάρκα – ως πλήρωμα απορριμματοφόρου, επίσης αναφέρεται ότι μεγάλο μέρος του προσωπικού αυτού έχει περιορισμένο ωράριο απασχόλησης.

Για την επίτευξη των ανωτέρω σε όλο το χρονικό διάστημα της παρεχόμενης υπηρεσίας αποκλειστικός υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος της εργασίας. Τα υλικά καθαριότητας (σκούπες, απορρυπαντικά κ.τ.λ.) θα παρέχονται από το Δήμο και δεν επιβαρύνουν τον εργολάβο.

Σε περίπτωση πλημμελούς εκτελέσεως των υποχρεώσεων ή μη συμμορφώσεως με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας Καθαριότητας του Δήμου ή παραβάσεως κάποιου όρου του συμφωνητικού, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών ορίζεται σε δώδεκα μήνες από την υπογραφή της σύμβασης (η έναρξη όχι νωρίτερα από τις 20/4/2022).

Η παραλαβή, οι κυρώσεις για εκπρόθεσμη εκτέλεση της υπηρεσίας, ο ποιοτικός έλεγχος και οι λοιπές σχετικές λεπτομέρειες θα εκτελεστούν σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα άρθρα 216 έως 221 του Ν. 4412/2016 όπως αυτά ισχύουν. Η παροχή της συγκεκριμένης εργασίας θα γίνει σε όλους τους χώρους του Δημοτικού Καταστήματος Ηράκλειας.

A/A	Είδος παροχής υπηρεσίας	ώρες	Τιμή ανά ώρα χωρίς ΦΠΑ (€)	Δαπάνη (€)
1.	Καθαριότητα Δημοτικού Καταστήματος Ηράκλειας	1.116	6,50	7.254,00
	Φ.Π.Α. 24%(€)			1.740,96
	Γενικό σύνολο(€)			8.994,96

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2023

A/A	Είδος παροχής υπηρεσίας	ώρες	Τιμή ανά ώρα χωρίς ΦΠΑ (€)	Δαπάνη (€)
2.	Καθαριότητα Δημοτικού Καταστήματος Ηράκλειας	483	6,50	3.139,50
	Φ.Π.Α. 24%(€)			753,48
	Γενικό σύνολο(€)			3.892,98

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**Άρθρο 1: Αντικείμενο Υπηρεσίας**

- α) Η παρούσα μελέτη αφορά την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας του συνόλου των γραφείων του Δημοτικού Καταστήματος της έδρας του Δήμου Ηράκλειας .
- β) Τόπος παροχής της εργασίας: το Δημοτικό Κατάστημα Ηράκλειας.
- γ) Προϋπολογισθείσα δαπάνη **12.887,94**ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Άρθρο 2: Ισχύουσες διατάξεις

Η εκτέλεση της εργασίας διέπεται από τις διατάξεις:

Τις διατάξεις:

- α)** του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)
- β)** του Ν. 3463/06 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ τ. Α' 114/20016) όπως ισχύει
- γ)** του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης»
- δ)** το Ν. 3979/2011, παρ.1 του άρθρου 61 όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 117 του Ν. 4674/2020
- ε)** Τις διατάξεις του Ν. 4555/2018

Άρθρο 3: Συμβατικά στοιχεία

Τα τεύχη που αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία της εργασίας είναι:

- 1.Τεχνική περιγραφή
- 2.Προϋπολογισμός
- 3.Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων

Άρθρο 4: Γενικές και Ειδικές Υποχρεώσεις του Αναδόχου

α) Οι εργασίες καθαρισμού προβλέπεται να προσφέρονται στον Δήμο Ηράκλειας κατά τις γενικές οδηγίες της Υπηρεσίας Καθαριότητας του Δήμου. Ο ανάδοχος θα υποχρεούται να παρευρίσκεται καθημερινά κατά τις εργάσιμες ημέρες στον Δήμο και να προσφέρει τις υπηρεσίες του, δηλαδή να καθαρίζει το σύνολο όλων των χώρων του Δημοτικού Καταστήματος και του περιβάλλοντος χώρου του, από τις 06.00 π.μ. μέχρι τις 09.00 π.μ. και από τις 14.00 έως ότου εκτελεστούν όλες οι απαραίτητες εργασίες, όχι όμως νωρίτερα από τις 17.00.

β) Επιπλέον στις υποχρεώσεις του αναδόχου είναι να προσέρχεται στο χώρο εργασίας μετά από εντολή του αρμόδιου Αντιδημάρχου ή της Υπηρεσίας καθαριότητας του Δήμου ακόμη και σε ημέρες αργιών, εθνικών επετείων, Σαββατοκύριακων όπως και κατά τις προγραμματισμένες συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου για την προετοιμασία της αίθουσας ή άλλων χώρων χωρίς επιπλέον αποζημίωση.

γ) Όλες οι ανωτέρω εργασίες θα εκτελεστούν από τον ανάδοχο με την αποκλειστική του ευθύνη για την έντεχνη εκτέλεση τους. Η αποκατάσταση των φυσιολογικών φθορών του κτιρίου βαρύνει το Δήμο ενώ οι φθορές ή καταστροφή που τυχόν προκληθεί από κακή συντήρηση βαρύνει τον Ανάδοχο. Τα υλικά καθαριότητας (σκούπες, απορρυπαντικά κ.τ.λ.) θα παρέχονται από το Δήμο και δεν επιβαρύνουν τον εργολάβο.

δ) Αν οι παρεχόμενες υπηρεσίες είναι κακότεχνες, η αρμόδια επιτροπή παραλαβής έχει το δικαίωμα να απορρίψει ή να επιβάλλει κατά τη εκτίμηση της περικοπή στις πληρωμές του αναδόχου λόγω υποβαθμισμένης ποιότητας. Σε περίπτωση φθοράς των χώρων της ανατεθείσας εργασίας του Δήμου, που προκλήθηκε από υπαιτιότητα του αναδόχου, τότε υποχρεούται ο ίδιος να αναλάβει όλες τις δαπάνες για την πλήρη αποκατάσταση της φθοράς που προξένησε.

ε) Πριν τη ανάθεση της εργασίας ο ανάδοχος οφείλει να έχει επισκεφτεί τους χώρους εργασιών και να λάβει γνώση των τοπικών συνθηκών και την υφιστάμενη κατάσταση του Δημοτικού Καταστήματος Ηράκλειας.

Άρθρο 4: Εγγυήσεις

Δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης για συμβάσεις αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των είκοσι χιλιάδων ευρώ (20.000,00€) χωρίς ΦΠΑ.

Άρθρο 5: Παραλαβή υπηρεσιών, Διάρκεια Σύμβασης, κυρώσεις, προθεσμίες, ποιοτικός έλεγχος

Το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών ορίζεται σε δώδεκα μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Η παραλαβή, οι κυρώσεις για εκπρόθεσμη εκτέλεση της υπηρεσίας, ο ποιοτικός έλεγχος και οι λοιπές σχετικές λεπτομέρειες, θα εκτελεστούν σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα άρθρα 216 έως 221 του Ν. 4412/2016 όπως αυτά ισχύουν.

Άρθρο 6: Τρόπος Πληρωμής

Οι πληρωμές θα γίνονται τμηματικά σύμφωνα με το άρθρο 200 παρ. 3 του Ν. 4412/2016 και με την προσκόμιση των αντίστοιχων δικαιολογητικών που ορίζονται στο άρθρο 200 παρ. 5 & 6 του Ν. 4412/2016 και όχι πριν την οριστική παραλαβή των εργασιών.

Άρθρο 7: Φόροι-Τέλη- Κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται βάσει κείμενων διατάξεων, εκτός του ΦΠΑ με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

Ηράκλεια 21/3/2022

Ο Συντάξας

Ηράκλεια 21/3/2022

Θεωρήθηκε

Ο Προϊστάμενος της Δ/σης Τεχνικών
Υπηρεσιών Πολεοδομίας &
Περιβάλλοντος

Κοτσαρίδης Θεόδωρος

Αναπληρωτής
Προϊστάμενος

Τμήματος Καθαριότητας,
Ανακύκλωσης και Πολιτικής
Προστασίας

Παπαβασιλείου Αργύριος

Πολιτικός Μηχανικός, M.Sc.

Στοιχεία προμηθευτή
(Λογότυπο)

Επωνυμία :.....
 ΑΦΜ :
 Δ.Ο.Υ. :
 Διεύθυνση :
 Πόλη :
 Τ.Κ. :
 Τηλέφωνο :.....
 Κινητό :.....
 e-mail : -----

Ημερομηνία: / /2022

Έντυπο οικονομικής προσφοράς

Για την παροχή υπηρεσιών με θέμα:

«ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ Δ.Ε. ΗΡΑΚΛΕΙΑΣ (ΝΕΑ ΣΥΜΒΑΣΗ)

Είμαστε στην ευχάριστη θέση να σας καταθέσουμε την κάτωθι οικονομική προσφορά που αφορά την ανωτέρω παροχή υπηρεσιών με θέμα:

Η εργασία θα προσφέρεται στον Δήμο κατά τις γενικές οδηγίες της Υπηρεσίας Καθαριότητας του Δήμου και σύμφωνα με την υπ.αρ.08/2022 μελέτη του τμήματος Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Πολιτικής Προστασίας.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ:	
ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:	
ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΥΠΑΓΟΝΤΑΙ ΟΙ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ	
ΥΨΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΟΥ ΠΟΣΟΥ ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΤΙΣ ΠΑΣΗΣ ΦΥΣΕΩΣ ΝΟΜΙΜΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	
ΥΨΟΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΑ ΠΡΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ ΠΟΣΑ	
ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	Περίπου 800τ.μ.

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	22PROC010398329 2022-04-14
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ	(Τα υλικά καθαριότητας θα παρέχονται από το Δήμο και δεν επιβαρύνουν τον εργολάβο σύμφωνα με την υπ.αρ.08/2022 μελέτη του τμήματος Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Πολιτικής Προστασίας)
ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ	
ΠΡΟΣΦΟΡΑ	
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΕ ΦΠΑ ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	

Ηράκλεια / /2022